



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

## ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

### Identificació de la sessió:

**Núm.:** JGL 2021/19

**Caràcter:** ordinària

**Data:** 18 de maig de 2021

**Horari:** 10.15 a 10.30 hores

**Lloc:** videoconferència

### Hi assisteixen:

Sr. José María Osuna López	alcalde
Sra. Pilar Castillejo Medina	1a tinenta d'alcalde
Sra. Reyes Muñoz Nevado	2a tinenta d'alcalde
Sra. Meritxell Caler Vergara	3a tinenta d'alcalde
Sra. Andrea Guijarro García	4a tinenta d'alcalde
Sr. Sergio Linares Salgado	5è tinent d'alcalde
Sr. Oriol Mor Hernández	6è tinent d'alcalde
i Sr. Éric Plata Fernández	regidor
Sra. Helena Muñoz Amorós	secretària
Sra. Marian Tur Díaz	interventora
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

### Hi assisteixen amb veu i sense vot:

Sr. Francisco Sánchez Sierra	regidor
------------------------------	---------

### S'han excusat d'assistir-hi:

Sr. Pablo López Fernández	regidor amb veu i sense vot
---------------------------	-----------------------------

Per tal de donar compliment a allò estipulat a l'article 46, apartat tercer, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els membres electes assistents a la sessió declaren que es troben tots al terme municipal de Ripollet.

D'acord amb la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, sobre delegació de competències a la Junta de Govern Local, i comprovat que els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient de conformitat amb la llei





per constituir vàlidament la sessió, l'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia següent, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.

2. Despatx d'ofici.

### 3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

#### 3.1. **Economia:**

3.1.1. Aprovació de factures, relació 128.

3.1.2. Aprovació de factures, relació 140.

3.1.3. Aprovació de factures, relació 141.

3.1.4. Baixa autoliquidacions error material.

3.1.5. Contracte menor servei manteniment aplicació informàtica EURO COP, per a la Policia Local de Ripollet.

#### 3.2. **Persones:**

3.2.1. Aprovació bases per constituir una borsa de treball de monitors/res esportius de natació –socorrisme (subgrup C2), mitjançant oposició lliure.

3.2.2. Aprovació bases per constituir una borsa de treball de monitors/res esportius de natació –socorrisme (subgrup C1), mitjançant oposició lliure.

### 4. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

#### 4.1. **Ocupació:**

4.1.1. Adjudicació del contracte de servei de disseny i elaboració d'una aula-entorn virtual d'ensenyament-aprenentatge (EVEA), per al Departament d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet.

4.1.2. Adjudicació del contracte de servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat i del servei d'auditoria de re-certificació de gestió de la qualitat per a les accions formatives des d'àmbit de Desenvolupament Econòmic.





## 5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

### 5.1. Serveis Socials:

5.1.1. Modificacions, altes i baixes beques menjador escolar curs 2020/21, maig.

### 5.2. Polítiques LGTBI:

5.2.1. Justificació despeses conveni Observatori contra l'Homofòbia 2020.

5.2.2. Justificació conveni Gais Positius 2020.

### 5.3. Salut:

5.3.1. Justificació subvenció 2020, Associació Espanyola contra el Càncer (AECC).

5.3.2. Justificació Subvenció 2020, Associació Catalana per al Pàrkinson (ACAP).

### 5.4. Seguretat i Proximitat:

5.4.1. Autorització retirada de vehicles de la via pública amb el servei de la grua municipal, abril 2021.

5.4.2. Creació estacionaments per a motocicletes al carrer del Sol, 5-B.

5.4.3. Creació zona de càrrega i descàrrega, genèrica, al carrer Covadonga costat oposat al número 11.

5.4.4. Creació zona de càrrega i descàrrega al carrer Montcada (parc Rizal).

5.4.5. Instal·lació de pilones retràctils entre el revolt dels carrers Torrent Tortuguer i Cerdanyola del Vallés.

## 6. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

### 6.1. Urbanisme:

6.1.1. Autorització construcció i llicència gual (exp. 2020/5966).

6.1.2. Aprovació certificació d'obres núm. 3 i última, de les obres de reasfaltats de carrers, implantació de passos elevats i habilitació d'aparcament al parc Norbert Fusté.

6.1.3. Autorització de llicència urbanística per la modificació del règim de propietat horitzontal per la divisió d'un local (exp. 2020/129).

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





6.1.4. Aprovació inici de la licitació de l'execució del Projecte tècnic global del Pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica: obres al polígon industrial del marge esquerre del riu ripoll de Ripollet, fase II.

**Urgències:**

**7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT**

**7.1. Urbanisme:**

7.1.1. Exclusió de la mercantil RIGEL OVER, SL i altres, i requeriment documentació al candidat següent amb l'OMRQP UTE CONSTRAULA-DIMAS del Projecte del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerra del riu ripoll de Ripollet.

**8. ÀMBIT DE GOVERNANÇA**

**8.1. Economia:**

8.1.1. Adhesió a l'Acord marc de l'ACM de subministrament d'equips informàtics i terminades llicències de programari (exp. 2018.09).

\*\*\*\*\*

**1. Aprovació acta sessió anterior.**

Aprovar l'esborrany de l'acta núm. 2021/18, corresponent al dia 11 de maig.

**2. Despatx d'ofici.**

Restar assabentats dels decrets d'Alcaldia següents:

- 2021/747, de 7 de maig, pel qual s'atorga els premis als projectes innovadors per la dinamització econòmica del teixit productiu en el municipi de Ripollet, convocatòria 2020, amb l'objectiu de recolzar a les empreses locals, atorgant, d'acord amb les bases de la convocatòria, tres premis dotats per l'import de 500,00 € per al primer premi, 400,00 €, per al segon premi i l'import de 300,00 €, per al tercer premi, per les categories Economia circular, Energies renovables i Cooperació entre empreses, deixant desert el tercer premi, valorat en 300,00 €, de la categoria d'Energies renovables per no haver-se presentat cap candidatura.
- 2021/752, de 7 de maig, pel qual s'aprova l'acord de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball vinculats als Programes de Formació i

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





Inserció (PFI), en la modalitat Plans d'Iniciació Professional (PIP) del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, emmarcats dins dels programes de Transicions Educatives subvencionats per la Diputació de Barcelona, que s'estan portant a terme a l'Ajuntament de Ripollet.

- 2021/779, d'11 de maig, pel qual s'estima el recurs de reposició presentat el 14 d'abril de 2021, pel Col·legi d'Educatrices i Educadors Socials de Catalunya, contra l'acord de la Junta de Govern Local núm. 5.1.1, de 9 de març de 2021, per qual es va aprovar les bases reguladores del procés de selecció de la borsa de treball del lloc de treball de tècnic/a mig A2 (3-a) A2PO en Educació Social, del programa Pla de reactivació de l'ocupació, pel que fa referència als requisits exigits per accedir al lloc de treball, que permetia presentar-se al procés a persones amb titulacions no universitàries i, en canvi, no permetia l'accés al procés de selecció a qui disposés d'un certificat d'habilitació emès pel Col·legi d'Educatrices i Educadors Socials de Catalunya, contravenint-se el que indica la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals.

### 3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

#### 3.1. Economia:

##### 3.1.1. Aprovació de factures, relació 128.

#### Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000128R, de 27 d'abril de 2021, per un import total de 285.355,58 €.

#### Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la





Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Ciutat i Sostenibilitat amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions 202120000128R, de 27 d'abril de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 285.355,58 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0008623.000, per un import de 330,00 €, a nom d'HIDROTEC SANEJAMENT, SL, fins a l'operació 2021.2.0009853.000, per un import de 300,00 €, a nom de **DADES PROTEGIDES**.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

**3.1.2. Aprovació de factures, relació 140.**

**Fets**

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000140R, de 22 d'abril de 2021, per un import total de 62.308,60 €.

**Fonaments de dret**

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per la coordinadora d'àmbit de Drets Socials amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000140R, de 22 d'abril de

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





2021, així com el seu pagament. L'import total és de 62.308,60 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0008632.000, per un import de 82,67 €, a nom de CALSI, SL, fins a l'operació 2021.2.0009852.000, per un import de 72,60 €, a nom de REPARACIONES HOSTELPA, SL.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

### 3.1.3. Aprovació de factures, relació 141.

#### Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000141R, de 22 d'abril de 2021, per un import total de 15.565,47 €.

#### Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Governança amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000141R, de 22 d'abril de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 15.565,47 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0008644.000, per un import de 505,63 €, a nom de CLECE, SA, fins a l'operació 2021.2.0009863.000, per un import de 1.282,60 €, a nom de **DADES PROTEGIDES**.
2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





### 3.1.4. Baixa autoliquidacions error material.

#### Fets

1. El 3 de maig de 2021, s'ha comunicat des de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament, l'emissió errònia de l'autoliquidació amb núm. de càrrec 02399124-0000182544, a nom de la senyora **DADES PROTEGIDES**, per import 2.346,79 €, degut a una equivocació amb el núm. d'habitatge i, havent-se comprovat que amb núm. de càrrec 02399124-0000182550, s'ha emès una nova autoliquidació al mateix nom, amb les dades correctes.
2. El 5 de maig de 2021, s'ha comunicat des de l'Oficina d'Atenció ciutadana, la emissió errònia de les autoliquidacions amb núm. de càrrec: 02399124-0000185229, 02399121-0000185238 i 02399122-0000185244, a nom del senyor **DADES PROTEGIDES**, per imports de 190,24 €, 115,68 € i 27,00 €, respectivament, amb motiu de la renúncia presentada el mateix dia per part de l'interessat.
3. El 24 de novembre 2016, es va aprovar en sessió plenària de l'Ajuntament, l'ampliació de la delegació de gestió tributària en favor de la Diputació de Barcelona, la qual es va acceptar per acord plenari de data 23 de febrer de 2017.

#### Fonaments de dret

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu entre altres a la rectificació dels errors, refereix textualment: "2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes".

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







**ACORDS**

1. Rectificar i anul·lar els documents d'ingrés amb núm. de càrrec-valor detallat a continuació, a causa d'error d'enregistrament:

- **Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (error a la descripció de l'habitatge):**

**Núm. liquidació:** 02399124-0000182544  
**Nom:** **DADES PROTEGIDES**  
**NIF:** **DADES PROTEGIDES**  
**Import:** 2346,79 €

**Núm. liquidació:** 02399124-0000185229  
**Nom:** **DADES PROTEGIDES**  
**NIF:** **DADES PROTEGIDES**  
**Import:** 190,24 €

- **Taxa per llicències urbanístiques:**

**Núm. liquidació:** 02399121-0000185238  
**Nom:** **DADES PROTEGIDES**  
**NIF:** **DADES PROTEGIDES**  
**Import:** 115,68 €

- **Taxa per ocupació de la via pública:**

**Núm. liquidació:** 02399122-0000185244  
**Nom:** **DADES PROTEGIDES**  
**NIF:** **DADES PROTEGIDES**  
**Import:** 27,00 €

2. Comunicar el present acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**3.1.5. Contracte menor servei manteniment aplicació informàtica EURO COP, per a la Policia Local de Ripollet.**

**Fets**

1. El 9 d'abril de 2021, l'inspector cap de la Policia Local, emet informar sobre la necessitat de disposar del servei de manteniment de la emissora de la Policia Local, per tal de garantir el seu correcte funcionament durant l'any 2021.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





2. L'empresa FONE COMUNICACIONES, SL, amb NIF B61011995, només pot realitzar aquest servei de manteniment, perquè és una instal·lació pròpia que es gestiona via informàtica des de la seu de la empresa, comprovant l'estat dels repetidors i freqüències amb claus d'accés pròpies complint amb els requisits tècnics i condicions de la realització del manteniment, aquesta ha presentat pressupost per un import de 6.206,79 €, més import corresponent a l'IVA de 1.303,43 €, resultant un import total de 7.510,22 €, per realitzar el servei de manteniment del programa de gestió interna de l'emissora de la Policia Local per l'any 2021.

### Fonaments de dret

1. L'article 118.1 de la LCSP, estableix que segons l'import del contracte de serveis, s'ha de qualificar el contacte com a menor:

*“Es consideren contractes menors els contractes d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229, en relació amb les obres, els serveis i el subministraments centralitzats en l'àmbit estatal.”*

I, en atenció al pressupost esmentat s'ajusta als límits establerts per al contracte menor.

2. D'acord amb l'establert a l'art. 118.2 de la Llei LCPS:

*“En los contractes menors la tramitació de l'expedient exigirà l'emissió d'un informe de l'òrgan de contractació justificant de manera motivada la necessitat del contracte i que no se està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars descrits a l'apartat anterior.”*

3. L'article 29 de la LCSP, que obliga al sector públic a sotmetre periòdicament a pública concurrència les prestacions que siguin necessàries per al seu funcionament, es fa constar que, en cas de romandre la necessitat d'aquest servei per a l'any 2022, haurà d'haver-se licitat prèviament un nou contracte de subministrament i el seu corresponent servei de manteniment, d'una nova aplicació de gestió interna de la Policia Local, la licitació del qual es realitzarà mitjançant procediment obert.
4. La despesa que es generi s'imputarà a l'aplicació 306.130.22799 (Contracte manteniment emissora Policia Local) del pressupost de 2021.
5. La disposició addicional segona del LCSP, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a





la Junta de Govern Local, segons consta en el punt cinquè 3.a) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la tècnica de Contractació amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informant per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar, la necessitat de disposar del servei de manteniment de la emissora de la Policia Local, per tal de garantir el seu correcte funcionament durant l'any 2021.
2. Adjudicar a l'empresa FONE COMUNICACIONES, SL, amb NIF B61011995, el contracte de manteniment de la emissora de la Policia Local, per l'any 2021.
3. Aprovar la disposició de la despesa per un import de 6.206,79 €, més import corresponent a l'IVA de 1.303,43 €, resultant un import total de 7.510,22 € (IVA inclòs), que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 306.130.22799 (Contracte manteniment emissora Policia Local) del Pressupost de 2021.
4. Notificar a l'adjudicatari l'acord adoptat, dispensant-lo de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu la LCSP, per tractar-se d'un contracte menor, en el que la presentació de la factura reglamentària emesa conclou l'expedient d'adjudicació.
5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:
  - recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
  - o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
    - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar





des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;

- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

### 3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

#### 3.2. Persones:

##### 3.2.1. Aprovació bases per constituir una borsa de treball de monitors/res esportius de natació –socorrisme (subgrup C2), mitjançant oposició lliure.

D'acord amb les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada de Persones, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

#### ACORD

Aprovar la convocatòria i les bases reguladores que han de regir el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball, per tal de cobrir necessitats de contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, de la categoria de monitor o monitora esportiva de natació-socorrista (subgrup C2) que es puguin originar, mitjançant el sistema d'oposició lliure (expedient 2021/4359).

#### **“BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL DE MONITORS/RES ESPORTIUS/RES ESPECIALISTES EN NATACIÓ I SOCORRISME (SUBGRUP C2) MITJANÇANT OPOSICIÓ LLIURE PER COBRIR NECESSITATS TEMPORALS I SUBSTITUCIONS DE PERSONAL**

##### **PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.**

*L'objecte de la convocatòria és crear una borsa de treball per tal de cobrir necessitats de contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, de la categoria de monitor o monitora esportiva especialista en natació (subgrup C2).*

*La vigència de la borsa de treball serà de dos anys a partir de la resolució de la llista definitiva que estableixi la puntuació final del procediment selectiu o fins que es convoqui un altre procés.*

*El procés de selecció es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 13 de setembre de 2010 i publicades en el BOPB de 30 de setembre de 2010.*

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





**SEGONA. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DELS LLOCS DE TREBALL.**

El lloc de treball adscrit a la categoria de monitor o monitora esportiva especialista en natació desenvolupa les següents funcions, amb el grau de concreció derivada de cada àmbit específic d'adscripció:

- Impartir, elaborar i desenvolupar classes de natació en totes les àrees del camp no competitiu i en els diferents tipus de població.
- Controlar l'assistència dels cursos de natació.
- Avaluar els cursos de natació seguint els procediments dissenyats per a tal comès.
- Realitzar les funcions de socorrista quan es requereixi pel seu superior orgànic.
- Redacció dels informes, i documents que li siguin sol·licitats per la direcció dels servei.
- Realitzar a més totes aquelles tasques anàlogues i complementàries que li siguin encomanades per la direcció del servei relacionats amb la seva categoria professional.

**TERCERA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.**

Per prendre part en el procés selectiu és necessari que els/les aspirants reuneixin, en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, els requisits següents:

1. Ser ciutadà/na espanyol/la o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu/de la seva cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

També podran ser admesos/es els/les estrangers/es amb residència legal a Espanya.

2. Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
3. Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
4. Estar inscrit/a al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) com a Monitor/a esportiu/va en l'especialitat de natació (equivalent al nivell I o II) i com a socorrista. És obligatori que figurin les dues especialitats i aportar les titulacions oficials que l'habilitin per desenvolupar les tasques del lloc de treball.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





- 5. *Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell de suficiència (B2) que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.*

*Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements descrita a la fase d'oposició. L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.*

- 6. *Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar un coneixement adequat de la llengua castellana de nivell intermedi nivell B2. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:*

- a. *Certificat conforme han cursat la primària i/o secundària i/o batxillerat a l'Estat espanyol.*
- b. *Diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.*
- c. *Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.*

- 7. *Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de superar una prova específica de coneixements descrita a la fase d'oposició. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.*

- 8. *Tenir capacitat funcional per acomplir les tasques.*

- 9. *No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.*

- 10. *No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.*

- 11. *No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/84, de 26 de desembre.*

Signatura 1 de 1  
 Helena Muñoz Amorós  
 31/05/2021  
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





12. No haver estat condemnat per sentència ferma per algun dels delictes previstos a la Llei orgànica 1/996, de protecció jurídica del menor, i modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre General de Delinqüents Sexuals en el moment que la persona s'incorpori a treballar. En el cas de diverses contractacions i sempre que sigui necessari, s'haurà de tornar a presentar l'esmentat certificat.
13. Haver satisfet la taxa d'inscripció al procés selectiu (15 €).

**QUARTA. COMPLIMENT DE LES CONDICIONS I PAGAMENT DE LA TAXA.**

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds. En tots els casos.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 15 € i han de ser satisfets pels aspirants dins el termini de presentació de sol·licituds. La persona aspirant que no hagi satisfet els drets d'examen serà exclòs del procés. D'acord amb el que estableix l'article 26 del RDL 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, procedirà la devolució de les taxes que s'haguessin exigit quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables a l'interessat. Per això, el supòsit de desistiment o d'exclusió dels aspirants per no complir el requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria no donarà lloc a la devolució de la taxa per drets d'examen.

És obligatòria la presentació del comprovant de pagament dins del període de presentació d'instàncies.

El pagament es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, mitjançant autoliquidació que podrà ser abonada mitjançant targeta bancària o a través de qualsevol entitat bancària, també es podrà demanar l'autoliquidació per correu electrònic (oac@ripollet.cat), en qualsevol cas el comprovant de pagament s'haurà d'adjuntar a la instància.

**CINQUENA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.**

La convocatòria, juntament amb les seves bases, es publicaran íntegrament al Butlletí de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat)) i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Els restants i successius anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics únicament en el tauler d'edictes electrònic de la corporació i web municipal.

Els/les aspirants hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de les condicions exigides d'alguna de les formes següents:

- **On line:** a través de la [Seu electrònica](#) mitjançant certificat digital.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- **Cita prèvia** a través de <http://citaprevia.ripollet.cat>
- **Als registres electrònics generals de:**
  - a) L'Administració general de l'Estat.
  - b) Les administracions de les comunitats autònomes.
  - c) Les entitats que integren l'Administració local.
  - d) El sector públic institucional (la seva integració està regulada a l'article 2.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre).
    - A les oficines de Correus, tal com s'estableixi reglamentàriament.
    - A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
    - A les oficines d'assistència en matèria de registres.
    - En qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

Cas que la sol·licitud es presenti d'alguna de les formes de registre electrònic previstes a l'article 16.4 de la 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Ripollet, mitjançant correu electrònic ([persones@ripollet.cat](mailto:persones@ripollet.cat)), adjuntant copia de la instància presentada i el comprovant del pagament dels drets d'examen.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint (20) dies naturals a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOPB o al DOGC.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

### **Sol·licituds:**

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

- Currículum de l'aspirant.
- DNI.
- Justificant d'estar inscrit/a al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) com a Monitor/a esportiu/va en l'especialitat de natació (equivalent al nivell I o II) i com a socorrista.
- Fotocòpia del certificat de nivell B2 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.
- Justificant de pagament de la taxa d'inscripció al procés selectiu.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de les sol·licituds.







El model de sol·licitud es pot descarregar al web municipal.

Les persones aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides a la base tercera i es comprometen a prestar jurament o promesa en la forma establerta al Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, i pel Decret 359/1986, de 4 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, en cas de resultar seleccionades.

**SISENA. LLISTA DE PERSONES ASPIRANTS.**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i en el termini màxim d'un mes, el president de la corporació dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. La resolució inclourà les llistes completes de les persones admeses i excloses, així com la data, l'hora i el lloc de començament de les proves, la composició del Tribunal qualificador, la llista de les persones que han de realitzar la prova de llengua catalana i, si s'escau, la de llengua castellana, així com l'ordre d'actuació dels i les aspirants.

La resolució esmentada es farà pública al tauler d'edictes, i es concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions, segons disposa l'article 82 de la Llei 39/2015 LPACAP. Així mateix també podran ser recusats els membres del Tribunal, d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015 LPACAP.

Si transcorreguts deu dies no s'han presentat reclamacions o sobre aquestes no s'ha dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal [www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat).

Les errades materials de fet es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Un cop iniciades les proves selectives els successius anuncis de celebració de la resta d'exercicis i resultats, es publicaran a la pàgina web de l'Ajuntament i Tauler d'edictes.

**SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR.**

El Tribunal qualificador estarà constituït en la forma següent:

**President:** el coordinador d'àmbit de Desenvolupament Comunitari de l'Ajuntament de Ripollet.

**Vocals:**

- El cap d'unitat d'Equipaments d'Esports de l'Ajuntament de Ripollet.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





- Un/a monitor/a de natació nivell A de l'Ajuntament de Ripollet, amb qualificació professional adient atesa la naturalesa de les places convocades.

**Secretari/ària:** la cap d'unitat Administrativa d'Esports.

Aquest Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Aquest Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de membres titulars o suplents, indistintament, i en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir. Així mateix, els membres del Tribunal poden ser recusats per les persones aspirants.

El Tribunal pot disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors no tenen vot.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a la convocatòria.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

L'òrgan de representació sindical del personal podrà designar un/a observador/a sindicals i un/a suplent.

**VUITENA. PROCÉS DE SELECCIÓ.**

El procés de selecció és el d'oposició lliure.

Les persones aspirants seran convocades per a la realització de cada exercici en crida única, les persones aspirants que no compareguin en el lloc, data i hora, fins i tot per raó de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu. L'absència d'una persona en qualsevol dels exercicis en el moment de dur-los a terme, determinarà la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i en els successius, i quedarà exclosa del procés selectiu.

Una vegada iniciades les proves selectives, l'anunci del lloc i hora de realització de les proves restants es farà pública al tauler d'edictes de l'Ajuntament, així com a la web municipal.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





Durant la realització del procés selectiu les persones aspirants no podran fer ús de telèfons mòbils ni altres mitjans de comunicació amb l'exterior, ni podran sortir del recinte on es dugui a terme la prova selectiva durant la realització d'aquesta. L'incompliment d'aquestes normes o bé les actituds de falta de respecte o consideració envers la resta de persones aspirants del procés selectiu o envers el propi Tribunal comportaran l'expulsió de l'aspirant de forma immediats del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta emesa pel Tribunal.

### **8.1. Fase d'oposició**

#### **Exercici 1: coneixement de la llengua catalana.**

Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell de català corresponent al nivell B2. Quedaran exempts de realitzar aquest exercici els i les aspirants que acreditin documentalment posseir el certificat de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior al dement segons la categoria.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició d'empleat públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

#### **Exercici adicional: coneixement de la llengua castellana.**

Consistirà en un exercici de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola i puntuarà com a apte o no apte.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua castellana que consistirà en una redacció d'un text de 200 paraules, com a mínim, en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del Tribunal durant el termini màxim de 10 minuts.

Estan exempts de la realització de la prova els/les aspirants que acreditin documentalment estar en possessió del nivell exigít de conformitat amb l'establert a la base 3.5 de les present bases.

#### **Exercici 2: prova de coneixements.**

Es realitzarà una prova teòrica i una prova pràctica, totes dues tindran caràcter obligatori i eliminatori, es puntuaran amb un màxim de 10 punts, quedaran eliminades les persones aspirants que no superin els 5 punts.





**Prova teòrica:**

Consistirà en contestar per escrit a diferents preguntes relacionades amb les tasques del lloc de treball. Si el Tribunal ho considera adient es podrà realitzar tipus test amb respostes alternatives i/o directes. El temps per realitzar la prova serà de 45 minuts.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 10 punts i quedaran eliminades les persones que obtinguin una puntuació inferior a 5 punts.

**Prova pràctica:**

Consistirà en la visualització d'una pràctica de 50 metres de natació, i s'avaluarà la detecció i correcció d'errors i proposta d'exercicis per millorar la tècnica dels quatre estils de natació. El temps per realitzar la prova serà d'1 hora.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 10 punts i quedaran eliminades les persones que obtinguin una puntuació inferior a 5 punts.

**NOVENA. FINALITZACIÓ DEL PROCÉS, LLISTA DE PERSONES APROVADES I PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ.**

La qualificació de cada aspirant serà la suma de les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició.

Finalitzat el procés de selecció es procedirà a publicar la llista de persones aprovades al Tauler d'edictes electrònic i la pàgina web de l'Ajuntament, per ordre de puntuació, segons l'acta del Tribunal. El tribunal elevarà aquesta llista a la regidoria de Persones per tal que s'aprovi, mitjançant resolució, la llista de persones que integraran la borsa de treball.

**DESENA. FUNCIONAMENT BORSA DE TREBALL.**

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant, una substitució o bé desenvolupar funcions no previstes en llocs de treball, les persones seleccionades es cridaran d'acord amb l'ordre de puntuació, seguint el procediment següent:

- La comunicació davant la necessitat de contractació i/o nomenament amb els candidats i candidates es farà mitjançant telèfon, es farà un màxim de tres trucades a diferents hores i s'enviarà un correu electrònic on es farà constància de l'oferta de treball i un termini màxim d'un dia per posar-se en contacte amb l'Ajuntament i comunicar la seva voluntat.
- En cas de no poder-hi contactar, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa de treball per ulteriors necessitats i es contactarà amb la persona següent de la llista.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Correspon a les persones seleccionades l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic i els números de contacte telefònic.
- Les persones proposades presentaran al Departament de Persones i Organització els documents que acreditin els requisits exigits a la Base tercera i cinquena per prendre part en la convocatòria, i es realitzaran les compulses de tota la documentació aportada, amb els efectes que estableix la Base cinquena. Si els aspirants proposats no presenten la documentació o no compleixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que incorrin per falsedat.
- Si la persona proposada no acceptés la proposta de contracte o nomenament, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament, excepte que ho justifiqui degudament, en tal cas mantindrà la seva posició dins de la borsa. Quedaran justificats els següents casos:
  - Trobar-se en situació laboral activa de durada superior a la que s'ofereix.
  - Trobar-se en situació de permís de maternitat o paternitat, adopció o acolliment.
  - Intervenció quirúrgica o hospitalització.
- Finalitzat el període de contractació o nomenament la persona es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu. No es podran concatenar contractacions i/o nomenaments successius, excepte que es tracti de pròrroques de contractes vinculats a subvencions o finançats per entitats supramunicipals.
- Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una vacant fins a convocatòria definitiva, o un contracte de relleu, sempre que reuneixi els requisits legals.
- Si la persona contractada renunciés al contracte o nomenament durant la seva durada, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament. No obstant, si durant el termini de vigència de la borsa es renunciés en dues ocasions al contracte, la persona deixarà de formar part de la borsa.
- Els empleats que hagin estat contractats/nomenats com a conseqüència d'aquestes borses de treball, i que causin baixa voluntària, hauran d'avisar a l'Ajuntament de Ripollet amb un termini de 15 dies naturals. En aquest cas passaran a l'última

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





posició de la borsa de treball. En el cas que l'empleat no efectui el preavís, aquest o la part que en resti, es descomptarà de la quitança a percebre per aquest.

- El cessament del nomenament com a funcionari interí o contractat laboral temporal es produirà:
  - En el moment que la persona substituïda, que gaudeixi del dret de reserva de plaça i destí, s'incorpori al seu lloc de treball.
  - Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats o contractats.
  - En el cas que s'estigui ocupant una plaça vacant, en el moment en què es nomeni o es contracti la persona que aprovi amb la màxima puntuació el procés posterior per la via "normal" segons el Decret 233/2002 abans esmentat, on en cas que la plaça sigui amortitzada.
  - Per no superació del període de prova amb informe negatiu dels responsable del departament.

Serà motiu d'exclusió de la llista de la borsa de treball aquelles persones que no superin el període de prova o que una vegada finalitzat el seu nomenament el responsable del departament redacti un informe negatiu.

#### **ONZENA. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DEL SERVEI.**

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat, serà aplicable el/a empleat/da, la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual l'aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la Corporació, haurà d'efectuar una declaració d'activitats, si escau, i sol·licitar la compatibilitat, o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/84 de 26 de desembre, a l'article 10 de la Llei 21/87, de 26 novembre i a l'article 337 del Decret 214/90.

#### **DOTZENA. INCIDÈNCIES I RECURSOS.**

El Tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es presenti durant el procés de selecció, i per a prendre els acords necessaris per bon ordre del mateix.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases reguladores, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPB, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les





administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Contra els decrets definitius d'Alcaldia, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit del Tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.

Contra els actes de tràmit del Tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, els/les aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases reguladores, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.”.

**3.2.2. Aprovació bases per constituir una borsa de treball de monitors/res esportius de natació –socorrisme (subgrup C1), mitjançant oposició lliure.**

D'acord amb les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada de Persones, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

**ACORD**

Aprovar la convocatòria i les bases reguladores que han de regir el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball, per tal de cobrir necessitats de contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, de la categoria de monitor o monitora esportiva de natació-socorrista (subgrup C1) que es puguin originar, mitjançant el sistema d'oposició lliure (expedient 2021/3830).

**“BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL DE MONITORS/RES ESPORTIUS/RES ESPECIALISTES EN NATACIÓ I SOCORRISME MITJANÇANT OPOSICIÓ LLIURE PER COBRIR NECESSITATS TEMPORALS I SUBSTITUCIONS DE PERSONAL**

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





**PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.**

L'objecte de la convocatòria és crear una borsa de treball per tal de cobrir necessitats de contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, de la categoria de monitor o monitora esportiva especialista en natació (subgrup C1).

La vigència de la borsa de treball serà de dos anys a partir de la resolució de la llista definitiva que estableixi la puntuació final del procediment selectiu o fins que es convoqui un altre procés.

El procés de selecció es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 13 de setembre de 2010 i publicades en el BOPB de 30 de setembre de 2010.

**SEGONA. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DELS LLOCS DE TREBALL.**

El lloc de treball adscrit a la categoria de monitor o monitora esportiva especialista en natació desenvolupa les següents funcions, amb el grau de concreció derivada de cada àmbit específic d'adscripció:

- Impartir, elaborar i desenvolupar classes de natació en totes les àrees del camp no competitiu i en els diferents tipus de població.
- Controlar l'assistència dels curssets de natació.
- Avaluar els curssets de natació seguint els procediments dissenyats per a tal comès.
- Realitzar les funcions de socorrista quan es requereixi pel seu superior orgànic.
- Redactar informes, i documents que li siguin sol·licitats per la direcció dels servei.
- Programar la temporada de cursos de natació que li siguin assignats.
- Coordinar el grup de monitors i monitores.
- Realitzar a més totes aquelles tasques anàlogues i complementàries que li siguin encomanades per la direcció del servei relacionats amb la seva categoria professional.

**TERCERA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.**

Per prendre part en el procés selectiu és necessari que els/les aspirants reuneixin, en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, els requisits següents:

1. Ser ciutadà/na espanyol/la o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







*del seu/de la seva cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.*

*També podran ser admesos/es els/les estrangers/es amb residència legal a Espanya.*

2. *Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.*
3. *Estar en possessió del títol de batxillerat, Formació Professional de 2n grau o d'altres equivalents o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la credencial que acrediti la seva homologació per l'Estat Espanyol.*
4. *Estar inscrit/a al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) com a Monitor/a esportiu/va en l'especialitat de natació (equivalent al nivell I o II) i com a socorrista. És obligatori que figurin les dues especialitats i aportar les titulacions oficials que l'habilitin per desenvolupar les tasques del lloc de treball.*
5. *Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell de suficiència (B2) que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.*

*Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements descrita a la fase d'oposició. L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.*

6. *Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar un coneixement adequat de la llengua castellana de nivell intermedi nivell B2. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:*
  - a. *Certificat conforme han cursat la primària i/o secundària i/o batxillerat a l'Estat espanyol.*
  - b. *Diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.*
  - c. *Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.*

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

<b>Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:</b>	
<b>Codi Segur de Validació</b>	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
<b>Url de validació</b>	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
<b>Metadades</b>	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





7. Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de superar una prova específica de coneixements descrita a la fase d'oposició. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.
8. Tenir capacitat funcional per acomplir les tasques.
9. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
10. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
11. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/84, de 26 de desembre.
12. No haver estat condemnat per sentència ferma per algun dels delictes previstos a la Llei orgànica 1/996, de protecció jurídica del menor, i modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre General de Delinqüents Sexuals en el moment que la persona s'incorpori a treballar. En el cas de diverses contractacions i sempre que sigui necessari, s'haurà de tornar a presentar l'esmentat certificat.
13. Haver satisfet la taxa d'inscripció al procés selectiu (20 €).

**QUARTA. COMPLIMENT DE LES CONDICIONS I PAGAMENT DE LA TAXA.**

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds. En tots els casos.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 20 € i han de ser satisfets pels aspirants dins el termini de presentació de sol·licituds. La persona aspirant que no hagi satisfet els drets d'examen serà exclòs del procés. D'acord amb el que estableix l'article 26 del RDL 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, procedirà la devolució de les taxes que s'haguessin exigit quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables a l'interessat. Per això, el supòsit de desistiment o d'exclusió dels aspirants per no complir el requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria no donarà lloc a la devolució de la taxa per drets d'examen.

És obligatòria la presentació del comprovant de pagament dins del període de presentació d'instàncies.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





El pagament es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, mitjançant autoliquidació que podrà ser abonada mitjançant targeta bancària o a través de qualsevol entitat bancària, també es podrà demanar l'autoliquidació per correu electrònic (oac@ripollet.cat), en qualsevol cas el comprovant de pagament s'haurà d'adjuntar a la instància.

#### **CINQUENA. .TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.**

La convocatòria, juntament amb les seves bases, es publicaran íntegrament al Butlletí de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat)) i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Els restants i successius anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics únicament en el Tauler d'edictes electrònic de la corporació i web municipal.

Els/les aspirants hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de les condicions exigides d'alguna de les formes següents:

- **On line:** a través de la [Seu electrònica](#) mitjançant certificat digital.
- **Cita prèvia** a través de <http://citaprevia.ripollet.cat>
- **Als registres electrònics generals de:**
  - a) L'Administració general de l'Estat.
  - b) Les administracions de les comunitats autònomes.
  - c) Les entitats que integren l'Administració local.
  - d) El sector públic institucional (la seva integració està regulada a l'article 2.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre).
    - A les oficines de correus, tal com s'estableixi reglamentàriament.
    - A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
    - A les oficines d'assistència en matèria de registres.
    - En qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

Cas que la sol·licitud es presenti d'alguna de les formes de registre electrònic previstes a l'article 16.4 de la 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Ripollet mitjançant correu electrònic ([persones@ripollet.cat](mailto:persones@ripollet.cat)), adjuntant copia de la instància presentada i el comprovant del pagament dels drets d'examen.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint (20) dies naturals a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOPB o al DOGC.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

**Sol·licituds:**

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

- Currículum de l'aspirant.
- DNI.
- Justificant d'estar inscrit/a al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) com a Monitor/a esportiu/va en l'especialitat de natació (equivalent al nivell I o II) i com a socorrista.
- Fotocòpia del certificat de nivell B2 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.
- Justificant de pagament de la taxa d'inscripció al procés selectiu.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

El model de sol·licitud es pot descarregar al web municipal.

Les persones aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides a la base tercera i es comprometen a prestar jurament o promesa en la forma establerta al Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, i pel Decret 359/1986, de 4 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, en cas de resultar seleccionades.

**SISENA. LLISTA DE PERSONES ASPIRANTS.**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i en el termini màxim d'un mes, el president de la corporació dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. La resolució inclourà les llistes completes de les persones admeses i excloses, així com la data, l'hora i el lloc de començament de les proves, la composició del Tribunal Qualificador, la llista de les persones que han de realitzar la prova de llengua catalana i, si s'escau, la de llengua castellana, així com l'ordre d'actuació dels i les aspirants.

La resolució esmentada es farà pública al tauler d'edictes, i es concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions, segons disposa l'article 82 de la Llei 39/2015 LPACAP. Així mateix també podran ser recusats els membres del Tribunal, d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015 LPACAP.

Si transcorreguts deu dies no s'han presentat reclamacions o sobre aquestes no s'ha dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal [www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat).

Les errades materials de fet es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Un cop iniciades les proves selectives els successius anuncis de celebració de la resta d'exercicis i resultats, es publicaran a la pàgina web de l'Ajuntament i Tauler d'edictes.

### SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El Tribunal qualificador estarà constituït en la forma següent:

**President:** el coordinador d'àmbit de Desenvolupament Comunitari de l'Ajuntament de Ripollet.

**Vocals:**

- El cap d'unitat d'Equipaments d'Esports de l'Ajuntament de Ripollet.
- Un/a monitor/a de natació nivell A de l'Ajuntament de Ripollet, amb qualificació professional adient atesa la naturalesa de les places convocades.

**Secretari/ària:** la cap d'unitat Administrativa d'Esports.

Aquest Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Aquest Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de membres titulars o suplents, indistintament, i en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir. Així mateix, els membres del Tribunal poden ser recusats per les persones aspirants.

El Tribunal pot disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors no tenen vot.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a la convocatòria.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'òrgan de representació sindical del personal podrà designar un/a observador/a sindicals i un/a suplent.

### **VUITENA. PROCÉS DE SELECCIÓ.**

El procés de selecció és el d'oposició lliure.

Les persones aspirants seran convocades per a la realització de cada exercici en crida única, les persones aspirants que no compareguin en el lloc, data i hora, fins i tot per raó de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu. L'absència d'una persona en qualsevol dels exercicis en el moment de dur-los a terme, determinarà la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i en els successius, i quedarà exclosa del procés selectiu.

Una vegada iniciades les proves selectives, l'anunci del lloc i hora de realització de les proves restants es farà pública al Tauler d'edictes de l'Ajuntament, així com a la web municipal.

Durant la realització del procés selectiu les persones aspirants no podran fer ús de telèfons mòbils ni altres mitjans de comunicació amb l'exterior, ni podran sortir del recinte on es dugui a terme la prova selectiva durant la realització d'aquesta. L'incompliment d'aquestes normes o bé les actituds de falta de respecte o consideració envers la resta de persones aspirants del procés selectiu o envers el propi Tribunal comportaran l'expulsió de l'aspirant de forma immediats del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta emesa pel Tribunal.

### **8.1. Fase d'oposició**

#### **Exercici 1: coneixement de la llengua catalana.**

Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell de català corresponent al nivell B2. Quedaran exempts de realitzar aquest exercici els i les aspirants que acreditin documentalment posseir el certificat de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior al dement segons la categoria.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició d'empleat públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.



**Exercici adicional: coneixement de la llengua castellana.**

Consistirà en un exercici de caràcter obligatori i eliminadori per a les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola i puntuarà com a apte o no apte.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua castellana que consistirà en una redacció d'un text de 200 paraules, com a mínim, en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del Tribunal durant el termini màxim de 10 minuts.

Estan exempts de la realització de la prova els/les aspirants que acreditin documentalment estar en possessió del nivell exigít de conformitat amb l'establert a la base 3.5 de les present bases.

**Exercici 2: prova de coneixements.**

Es realitzarà una prova teòrica i una prova pràctica, totes dues tindran caràcter obligatori i eliminadori, es puntuaran amb un màxim de 10 punts, quedaran eliminades les persones aspirants que no superin els 5 punts.

**Prova teòrica:**

Consistirà en contestar per escrit a diferents preguntes relacionades amb les tasques del lloc de treball. Si el Tribunal ho considera adient es podrà realitzar tipus test amb respostes alternatives i/o directes. El temps per realitzar la prova serà de 45 minuts.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 10 punts i quedaran eliminades les persones que obtinguin una puntuació inferior a 5 punts.

**Prova pràctica:**

Consistirà en la visualització d'una pràctica de 50 metres de natació, i s'avaluarà la detecció i correcció d'errors i proposta d'exercicis per millorar la tècnica dels quatre estils de natació. El temps per realitzar la prova serà d'1 hora.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 10 punts i quedaran eliminades les persones que obtinguin una puntuació inferior a 5 punts.

**NOVENA. FINALITZACIÓ DEL PROCÉS, LLISTA DE PERSONES APROVADES I PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ.**

La qualificació de cada aspirant serà la suma de les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició.

Finalitzat el procés de selecció es procedirà a publicar la llista de persones aprovades al Tauler d'edictes electrònic i la pàgina web de l'Ajuntament, per ordre de puntuació, segons l'acta del Tribunal. El Tribunal elevarà aquesta llista a la regidoria de Persones per tal que s'aprovi, mitjançant resolució, la llista de persones que integraran la borsa de treball.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**DESENA. FUNCIONAMENT BORSA DE TREBALL.**

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant, una substitució o bé desenvolupar funcions no previstes en llocs de treball, les persones seleccionades es cridaran d'acord amb l'ordre de puntuació, seguint el següent procediment:

- La comunicació davant la necessitat de contractació i/o nomenament amb els candidats i candidates es farà mitjançant telèfon, es farà un màxim de tres trucades a diferents hores i s'enviarà un correu electrònic on es farà constància de l'oferta de treball i un termini màxim d'un dia per posar-se en contacte amb l'Ajuntament i comunicar la seva voluntat.
- En cas de no poder-hi contactar, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa de treball per ulteriors necessitats i es contactarà amb la persona següent de la llista.
- Correspon a les persones seleccionades l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic i els números de contacte telefònic.
- Les persones proposades presentaran al Departament de Persones i Organització els documents que acreditin els requisits exigits a la Base tercera i cinquena per prendre part en la convocatòria, i es realitzaran les compulsos de tota la documentació aportada, amb els efectes que estableix la Base cinquena. Si els aspirants proposats no presenten la documentació o no compleixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que incorrin per falsedat.
- Si la persona proposada no acceptés la proposta de contracte o nomenament, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament, excepte que ho justifiqui degudament, en tal cas mantindrà la seva posició dins de la borsa. Quedaran justificats els següents casos:
  - Trobar-se en situació laboral activa de durada superior a la que s'ofereix.
  - Trobar-se en situació de permís de maternitat o paternitat, adopció o acolliment.
  - Intervenció quirúrgica o hospitalització.
- Finalitzat el període de contractació o nomenament la persona es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu. No es podran concatenar contractacions i/o nomenaments successius, excepte que es tracti de pròrrogues de contractes vinculats a subvencions o finançats per entitats supramunicipals.







- Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una vacant fins a convocatòria definitiva, o un contracte de relleu, sempre que reuneixi els requisits legals.
- Si la persona contractada renunciés al contracte o nomenament durant la seva durada, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament. No obstant, si durant el termini de vigència de la borsa es renunciés en dues ocasions al contracte, la persona deixarà de formar part de la borsa.
- Els empleats que hagin estat contractats/nomenats com a conseqüència d'aquestes borses de treball, i que causin baixa voluntària, hauran d'avisar a l'Ajuntament de Ripollet amb un termini de 15 dies naturals. En aquest cas passaran a l'última posició de la borsa de treball. En el cas que l'empleat no efectuï el preavis, aquest o la part que en resti, es descomptarà de la quitança a percebre per aquest.
- El cessament del nomenament com a funcionari interí o contractat laboral temporal es produirà:
  - En el moment que la persona substituïda, que gaudeixi del dret de reserva de plaça i destí, s'incorpori al seu lloc de treball.
  - Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats o contractats.
  - En el cas que s'estigui ocupant una plaça vacant, en el moment en què es nomeni o es contracti la persona que aprovi amb la màxima puntuació el procés posterior per la via "normal" segons el Decret 233/2002 abans esmentat, on en cas que la plaça sigui amortitzada.
  - Per no superació del període de prova amb informe negatiu dels responsable del departament.

Serà motiu d'exclusió de la llista de la borsa de treball aquelles persones que no superin el període de prova o que una vegada finalitzat el seu nomenament el responsable del departament redacti un informe negatiu.

**ONZENA. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DEL SERVEI.**

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat, serà aplicable el/a empleat/da, la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual l'aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, haurà d'efectuar una declaració d'activitats, si escau, i sol·licitar la compatibilitat, o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/84, de 26 de desembre, a l'article 10 de la Llei 21/87, de 26 novembre i a l'article 337 del Decret 214/90.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





**DOTZENA. INCIDÈNCIES I RECURSOS.**

*El Tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es presenti durant el procés de selecció, i per a prendre els acords necessaris per bon ordre del mateix.*

*Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases reguladores, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPB, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de a jurisdicció contenciosa administrativa.*

*Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.*

*Contra els decrets definitius d'Alcaldia, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.*

*Contra els actes de tràmit del Tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.*

*Contra els actes de tràmit del Tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, els/les aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.*

*Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases reguladores, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.”.*

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





#### 4. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

##### 4.1. Ocupació:

##### 4.1.1. Adjudicació del contracte de servei de disseny i elaboració d'una aula-entorn virtual d'ensenyament-aprenentatge (EVEA), per al Departament d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet.

##### Fets

- El 9 de febrer de 2021, per acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar l'inici de l'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert sumari, el contracte de servei de disseny i elaboració d'una aula-entorn virtual d'ensenyament-aprenentatge (EVEA), per al Departament d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet, així com l'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques que el regeixen (PPT).
- D'acord amb el PCAP, el preu base de licitació és de 9.000,00 € i se li sumarà com a partida independent d'IVA 1.890,00 €, pels 3 anys de contracte.
- En la clàusula 21 del PCAP es contemplen 1.089 € (IVA inclòs), per a possibles modificacions. Per tant, el preu de licitació ascendeix a un total de 10.890,00 euros pels 3 anys de contracte, tal com es detalla a continuació:

Contracte	1 any	2 any	3 any	Possibles modificacions	Total
<b>Costos directes</b>	4.275,00	1.710,00	1.710,00		
<b>Costos indirectes</b>	225,00	90,00	90,00	900,00	<b>9.000,00</b>
<b>IVA</b>	945,00	378,00	378,00	189,00	<b>1.890,00</b>
<b>Total</b>	<b>5.445,00</b>	<b>2.178,00</b>	<b>2.178,00</b>	<b>1.089,00</b>	<b>10.890,00</b>

- El 16 de febrer de 2021, es va procedir a la publicació del corresponent anunci al Perfil de contractant de la Generalitat de Catalunya.
- El 4 de març de 2021, reunida la Mesa de contractació, per conferència telemàtica via zoom, es procedeix a l'obertura i qualificació de la documentació que conté l'únic sobre (documentació administrativa, proposició econòmica i criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica), verificant-se que les proposicions presentades son les següents:
  - Imagina Bienestar, SL**, en data 2 de març de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-2760 i NIF B88080015, es fa requeriment de la inscripció al ROLECE.





- **New sight, SLU**, en data 2 de març de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-2764 i NIF B66905944, es fa requeriment de la Declaració responsable del licitador i es comprova la seva inscripció al RELI.
  - **I think UPC, SLU**, en data 3 de març de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-2802 i NIF B66869033, aporta tota la documentació requerida, es comprova la seva inscripció al RELI.
  - **Sdweb solucions Dixitais, SL**, en data 3 de març de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRADA-2021-2803 i NIF B70151113, es fa requeriment de la Declaració responsable del licitador, i el certificat segons està registrat al ROLECE.
6. El 19 d'abril de 2021, reunida novament la Mesa de contractació, es procedeix a l'examen previ i qualificació de la documentació administrativa requerida en el període d'esmenes, així com a la valoració tècnica de les propostes presentades per a la seva valoració mitjançant criteris de valoració automàtica i es dona compliment a les següents piques admeses que es relacionen a continuació per ordre decreixent i es realitza la seva valoració:

NOM DE L'EMPRESA I NIF	Criteris d'avaluació automàtica		
	A (puntuació per preu)	B (puntuació criteris tècnics)	Puntuació total
New Sight, SLU, B66905944	40,00	10	50,00
Sdweb Solutions Dixitais, SL, B70151113	28,34	0	28,34
Imagina Bienestar, SL, B88080015	13,54	10	23,54
I Think UPC, SLU, B66869033	10,10	10	20,10

7. L'informe emès per la tècnica responsable del contracte, que consta incorporat a l'expedient administratiu, valorant la documentació que li va ser traslladada amb les justificacions presentades per les empreses licitadores i la proposta de la Mesa de contractació de data 19 d'abril de 2021, d'acord amb les els criteris establerts en el plec de clàusules administratives (PCAP) i al plec de prescripcions tècniques (PPT), que regeixen l'actual procediment obert simplificat sumari.
8. Que existeix consignació suficient en el vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, segons es desprèn de la diligència prèvia de fiscalització que hi consta a l'expedient.

### Fonaments de dret

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb les competències que atribueix a les corporacions locals la disposició addicional tercera de l'esmentat text legal.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podem descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap d'unitat Administrativa d'Ocupació amb el vistiplau de la regidora delegada, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar, l'establiment de la classificació per ordre decreixent de la puntuació obtinguda per les proposicions presentades, d'acord amb els criteris establerts al Plec de clàusules administratives particulars i tècniques, de conformitat amb la proposta realitzada per la Mesa de contractació i l'informe d'assessorament tècnic que li serveix de base, que es relaciona a la part expositiva.
2. Adjudicar, d'acord amb la proposta formulada per la Mesa de contractació d'aquest procediment, el contracte següent i a la societat que es relaciona a continuació, d'acord amb els plecs de clàusules administratives i tècniques i a la proposta presentada pels licitadors, per haver-hi presentat la millor oferta econòmica en relació a la qualitat-preu:

EMPRESA	NIF	PROPOSTA ECONÒMICA		
		Preu sense IVA	IVA	Preu total
NEW SIGHT, SLU*	B66905944	3.900,00 €	819,00 €	4.719,00 €

\*Es comprova un error tipogràfic en el total aportat per l'empresa a l'annex 2, tot i que, les quantitats indicades són correctes.

3. Aprovar, el caràcter pluriennal de la despesa derivada d'aquest contracte, per l'import de 4.719,00 euros, IVA inclòs, que es desglossa en els anys 2021, 2022 i 2023:

Contracte	Any 2021	Any 2022	Any 2023
IVA	1.864,00 €	932,00 €	932,00 €
<b>Total</b>	<b>2.359,50 €</b>	<b>1.179,75 €</b>	<b>1.179,75 €</b>

Per a les anualitats posteriors que compregui l'execució del contracte, la despesa que se'n derivi se sotmetrà a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals dels exercicis 2022 i 2023, per atendre el seu pagament.

4. Aprovar, la disposició de la despesa per un import de 4.719,00 euros, (IVA Inclòs), d'acord amb la distribució següent, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.2411.2269913 "Aula virtual" del vigent Pressupost.

5. Notificar aquest acord als adjudicataris i a la resta d'empreses licitadores.

6. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:





- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

#### 4.1.2. Adjudicació del contracte de servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat i del servei d'auditoria de re-certificació de gestió de la qualitat per a les accions formatives des d'àmbit de Desenvolupament Econòmic.

##### Fets

1. El 23 de març de 2021, per acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar l'inici de l'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert sumari, el contracte de servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat (lot 1) i del servei d'auditoria de re-certificació de gestió de la qualitat (lot 2) per a les accions formatives impartides des d'àmbit de Desenvolupament Econòmic, així com l'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques que el regeixen (PPT).
2. D'acord amb el PCAP, el preu base de licitació és de 6.772,00 € euros i se li sumarà com a partida independent d'IVA 1.422,12 euros, resultant un total de 8.194,12 euros pels 32 mesos de contracte, tal com es detalla a continuació:

Any	Lot	Acció	Preu sense IVA	IVA	Preu total
2021	1	– Resolució de les incidències de	1.800,00 €	378,00 €	2.178,00 €

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





		l'auditoria de seguiment de la certificació vigent. – Impartició de formació en qualitat de 5 hores dirigida a personal tècnic. – Auditoria interna amb elaboració de l'informe d'Auditoria interna previ a l'auditoria de re-certificació ISO 9001:2015. Inclou: – Acompanyament a l'auditoria de re-certificació. – Assistència en la resolució de les incidències de les auditories.			
2021	2	Auditoria per obtenir la re-certificació ISO 9001:2015.	792,00 €	166,32 €	958,32 €
2022	1	Auditoria interna amb elaboració de l'informe d'Auditoria interna previ a l'auditoria de seguiment de la certificació ISO 9001:2015. Inclou: – Acompanyament a l'auditoria de seguiment. – Assistència en la resolució de les incidències de les auditories.	1.298,00 €	272,58 €	1.570,58 €
2022	2	Auditoria de seguiment per al manteniment de la validesa de la certificació ISO 9001:2015.	792,00 €	166,32 €	958,32 €
2023	1	Auditoria interna amb elaboració de l'informe d'Auditoria interna previ a l'auditoria de seguiment de la certificació ISO 9001:2015. Inclou: – Acompanyament a l'auditoria de seguiment. – Assistència en la resolució de les incidències de les auditories.	1.298,00 €	272,58 €	1.570,58 €
2023	2	Auditoria de seguiment per al manteniment de la validesa de la certificació ISO 9001:2015.	792,00 €	166,32 €	958,32 €
<b>Total</b>			<b>6.772,00 €</b>	<b>1.422,12 €</b>	<b>8.194,12 €</b>

- El 26 de març de 2021, es va procedir a la publicació del corresponent anunci al Perfil de contractant de la Generalitat de Catalunya.
- El 21 d'abril de 2021, reunida la Mesa de contractació per conferència telemàtica via zoom, es procedeix a l'obertura i qualificació de la documentació que conté l'únic sobre (documentació administrativa, proposició econòmica i criteris d'adjudicació avaluables de forma





automàtica), verificant-se que les proposicions presentades són les següents:

**Lot 1:**

- TALLER DE RECURSOS, SLU, en data 5 d'abril de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-2760 i NIF B63449748. Es declara admesa la documentació i es comprova inscripció al RELI.
- INGECAL, SL, en data 7 d'abril de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-4805 i NIF B62188552. Es declara admesa la documentació i es comprova inscripció al RELI.
- NOVOTEC CONSULTORES, SA, en data 7 d'abril de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-4811 i NIF A78068202. Es declara admesa la documentació i es comprova inscripció al RELI.
- **DADES PROTEGIDES**, en data 8 d'abril de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-4952 i NIF \*\*\*\*\*153A. Es declara admesa la documentació i es comprova inscripció al RELI.
- INNOVETEC SYSTEMS SL, en data 12 d'abril de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-5085 i NIF B63955124. Es declara admesa la documentació i es comprova inscripció al RELI.
- ASSERTIS SL, en data 13 d'abril de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-5118 i NIF B63041644. Es declara admesa la documentació i es comprova inscripció al RELI.
- SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, SL, en data 14 d'abril de 2021, amb número registre d'entrada ENTRA-2021-5282 i CIF B61461810. Es detecta que han indicat un preu superior a l'ofert al PCAP. La Mesa de contractació acorda declarar exclosa la seva oferta.

**Lot 2:**

- SISTEMAS Y PROCESOS DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN SL, en data 13 d'abril de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-5142 i NIF B63208813. Es declara admesa la documentació i es comprova inscripció al RELI.
  - BUREAU VERITAS SL, en data 14 d'abril de 2021, amb número de registre d'entrada ENTRA-2021-5284 i NIF B28205904. Es declara admesa la documentació i es comprova inscripció al RELI.
5. Es fa la valoració tècnica de les propostes presentades per a la seva valoració, mitjançant criteris de valoració automàtica, i es dóna compliment a les pliques següents admeses que es relacionen a continuació per ordre decreixent i es realitza la seva valoració:

**Lot 1:**

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







Nom empresa	NIF	Criteris de valoració automàtica		
		A (puntuació per preu)	B (puntuació criteris tècnics)	Total
INGECAL, SL	B62188552	31,89	10	41,89
DADES PROTEGIDES	*****153A	40,00	0	40,00
NOVOTEC CONSULTORES, SA	A78068202	26,16	10	36,16
TALLER DE RECURSOS, SLU	B63449748	18,14	6	24,14
INNOVETEC SYSTEMS, SL	B63955124	17,47	6	23,47
ASSERTIS, SL	B63041644	9,36	10	19,36

**Lot 2:**

Nom empresa	NIF	Criteris de valoració automàtica	
		A (puntuació per preu)	Total
SISTEMAS Y PROCESOS DE GESTIÓN, SL	B63208813	40,00	40,00
BUREAU VERITAS, SL	B28205904	17,14	17,14

- L'Acta de la Mesa de contractació, que consta incorporada a l'expedient administratiu, valorant la documentació que li va ser traslladada amb les justificacions presentades per les empreses licitadores i la proposta de la mateixa Mesa de data 21 d'abril de 2021, d'acord amb els criteris establerts al Plec de clàusules administratives (PCAP) i al Plec de prescripcions tècniques (PPT), que regeixen l'actual procediment obert simplificat sumari.
- Que existeix consignació suficient en el vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, segons es desprèn de la diligència prèvia de fiscalització que hi consta a l'expedient.

**Fonaments de dret**

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb les competències que atribueix a les corporacions locals la disposició addicional tercera de l'esmentat text legal.

D'acord amb les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Ocupació, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

**ACORDS**

- Aprovar, l'establiment de la classificació per ordre decreixent de la puntuació obtinguda per les proposicions presentades, d'acord amb els criteris establerts al Plec de clàusules administratives particulars i tècniques, de conformitat amb la proposta realitzada per la Mesa de contractació que es relaciona a la part expositiva.
- Adjudicar, d'acord amb la proposta formulada per la Mesa de contractació d'aquest procediment, el contracte següent a la societat que es relaciona a





continuació, d'acord amb els plecs de clàusules administratives i tècniques i a la proposta presentada pels licitadors, per haver-hi presentat la millor oferta econòmica en relació a la qualitat-preu:

**Lot 1:**

<b>INGECAL, SL – B62188552</b>	<b>Preu sense IVA</b>	<b>IVA</b>	<b>Total</b>
<b>2021</b>	1.526,40 €	320,54 €	1.846,94 €
<b>2022</b>	1.100,70 €	231,15 €	1.331,85 €
<b>2023</b>	1.100,70 €	231,15 €	1.331,85 €
<b>Total</b>	<b>3.727,80 €</b>	<b>782,84 €</b>	<b>4.510,64 €</b>

**Lot 2:**

<b>SISTEMAS Y PROCESOS DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN, SL – B63208813</b>	<b>Preu sense IVA</b>	<b>IVA</b>	<b>Total</b>
<b>2021</b>	589,00 €	123,69 €	712,69 €
<b>2022</b>	589,00 €	123,69 €	712,69 €
<b>2023</b>	589,00 €	123,69 €	712,69 €
<b>Total</b>	<b>1.767,00 €</b>	<b>371,07 €</b>	<b>2.138,07 €</b>

3. Aprovar, el caràcter pluriennal de la despesa derivada del lot 1, per import de 4.510,64 euros, IVA inclòs, pels anys 2021, 2022 i 2023, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.241.22706 "Projectes Assessorament Tècnic".

4. Aprovar, el caràcter pluriennal de la despesa derivada del lot 2, per import de 2.138,07 euros, IVA inclòs, pels anys 2021, 2022 i 2023, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.241.22706 "Projectes Assessorament Tècnic".

Per a les anualitats posteriors que compregui l'execució del contracte, la despesa que se'n derivi se sotmetrà a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals dels exercicis 2022 i 2023, per atendre el seu pagament.

5. Notificar aquest acord als adjudicataris i a la resta d'empreses licitadores.

6. Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

7. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord





amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

## 5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

### 5.1. Serveis Socials:

#### 5.1.1. Modificacions, altes i baixes beques menjador escolar curs 2020/21, maig.

#### Fets

D'acord amb el seguiment socioeducatiu que reben les diferents famílies per part dels tècnics de l'equip de Serveis Socials, en coordinació amb les escoles de referència, es proposa l'aprovació o modificació dels ajuts individualitzats de menjador escolar especificats al llistat que consta a l'expedient administratiu, per tal de facilitar que aquests menors del municipi puguin gaudir del servei amb la beca segons el cas concret.

#### Fonaments de dret

1. La Llei 39/2015, de 1 d'octubre. de procediment administratiu comú de les administracions públiques
2. Les Bases específiques de subvencions, en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament de Ripollet, aprovades en sessió plenària de 27 desembre 2018.





3. La Resolució d'Alcaldia 1147/2020, de 4 setembre, per la qual s'aprova la relació dels ajuts individualitzats de menjador escolar del curs 2020/21.

D'acord amb les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada de Serveis Socials, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

## ACORDS

1. Modificar, donar alta o baixa les beques de menjador escolar pel curs 2020/21, a partir de maig de 2021, excepte el que consti a la columna d'observacions, segons informe de l'educador/a social, dels expedients que consten a la relació següent:

Exp.	Escola	NIF/NIE/passaport	Típus beca	Observacions
2009/458	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Total	Efectes 010421
2002/361	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Total	Efectes 160421
2017/140	F. Escursell	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2017/140	F. Escursell	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2016/231	F. Escursell	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2013/328	F. Escursell	DADES PROTEGIDES	compactada	
2013/328	F. Escursell	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2021/97	El Martinet	DADES PROTEGIDES	Total	Efectes 190421
2020/640	Josep Ma Ginesta	DADES PROTEGIDES	Total	
2020/344	Tiana de la Riba	DADES PROTEGIDES	Baixa per trasllat	Efectes 010321
2020/344	Tiana de la Riba	DADES PROTEGIDES	Baixa per trasllat	Efectes 010321
2021/078	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Total	Efectes 270421
2009/519	F. Escursell	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2009/519	F. Escursell	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2009/519	F. Escursell	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2017/487	Tiana de la Riba	DADES PROTEGIDES	Parcial	
2020/113	Tiana de la Riba	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2020/113	Tiana de la Riba	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2020/113	Tiana de la Riba	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2017/366	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa	
2021/099	Tiana de la Riba	DADES PROTEGIDES	Alta per trasllat	Efectes 060421
2019/267	San Gabriel	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2016/225	FEDAC Ripollet	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2020/560	FEDAC Ripollet	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2011/421	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2011/421	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2012/291	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2008/465	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2008/465	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2020/175	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	





2018/495	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2018/495	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2012/159	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2019/267	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	baixa per incompliment	
2019/137	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2012/291	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2012/291	Anselm Clavé	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2015/395	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2012/207	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2009/073	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2017/167	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2018/336	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2018/336	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2020/221	Gassó i Vidal	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2014/261	Gassó i Vidal	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2019/171	Gassó i Vidal	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2016/230	Gassó i Vidal	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2020/297	Gassó i Vidal	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2020/246	Josep Ma Ginesta	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2019/268	Josep Ma Ginesta	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2009/644	Tiana de la Riba	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2015/277	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2014/222	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2014/222	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2019/053	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2018/263	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2018/263	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2020/407	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2020/407	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2014/334	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	
2016/188	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Baixa per incompliment	

2. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.





- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

## 5.2. Polítiques LGTBI:

### 5.2.1. Justificació despeses conveni Observatori contra l'Homofòbia 2020.

#### Fets

- El 31 de juliol de 2020, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Observatori contra l'Homofòbia, per a l'atorgament d'una subvenció nominativa de 3.000 euros, per fer front a part de les despeses de l'any 2020, d'acord amb el contingut del projecte d'activitats presentat per l'entitat.
- Que a la comptabilitat municipal consta un AD amb ref. 2020.2.00013284.000 de la partida pressupostària 2020-305.2314.48002, per import de 3.000 €.
- Que es va realitzar un pagament en concepte de bestreta del 50%, PNP 2020.30001037.000, per un import de 1500 €,
- El 9 de febrer de 2021, amb registre d'entrada municipal E-2021-1578, l'Observatori contra l'Homofòbia, ha presentat la documentació justificativa per un import total de 5.237,45 €, import que justifica els 3.000 €, que és la quantitat atorgada com a subvenció per a l'any 2020.
- Que en l'expedient consta la memòria d'activitats de 2020.
- Revisada la documentació presentada, aquesta s'ajusta a allò que queda l'estipulat al conveni de col·laboració signat en data 31 de juliol de 2020.

#### Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





De conformitat amb l'informe-proposta emès per la coordinadora d'àmbit de Drets Socials amb el vistiplau del regidor delegat de Polítiques LGTBI, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

**1.** Donar conformitat a la documentació justificativa econòmica i tècnica presentada per l'Observatori Contra l'Homofòbia, corresponent a les despeses de l'any 2020, per un import total de 5.237,45 €, import que justifica els 3.000 € atorgats en concepte de subvenció nominativa.

**2.** Donar per justificada la subvenció nominativa de 3.000 euros, a favor de l'Observatori contra l'Homofòbia, per l'any 2020, per complir amb allò que s'estableix al conveni de col·laboració signat en data 31 de juliol de 2020.

**3.** Procedir al pagament del 50% pendent de la subvenció, per un import de 1.500 euros, a l'Observatori contra l'Homofòbia.

**4.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.





### 5.2.2. Justificació conveni Gais Positius 2020.

#### Fets

1. El 23 de juliol de 2020, es va aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Ripollet i la l'entitat Gais Positius per l'any 2020.
2. El data 30 de juliol de 2020, es va signar el conveni de col·laboració.
3. Que a la comptabilitat municipal consta un AD amb ref. 2020.2.12712, per import de 1.000 €, que correspon a la quantitat atorgada en concepte de subvenció nominativa pel 2020.
4. Que no s'ha fet cap pagament en concepte de bestreta.
5. El 3 de març de 2020, amb registre d'entrada E-2793, l'entitat Gais Positius ha presentat la documentació justificativa per un import de 1.000 €, import que justifica els 1.000 €, atorgat en concepte de subvenció nominativa per l'any 2020.
6. Que en l'expedient consta la memòria d'activitats de 2020.
7. Revisada la documentació presentada, aquesta s'ajusta a allò que queda l'estipulat al conveni de col·laboració signat en data 30 de juliol de 2020.

#### Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la coordinadora d'àmbit de Drets Socials amb el vistiplau del regidor delegat de Polítiques LGTBI, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Donar conformitat a la documentació justificativa econòmica i tècnica presentada per l'entitat Gais Positius, per un import de 1.000 €, import que justifica els 1.000 €, atorgats en concepte de subvenció per l'any 2020.
2. Donar per justificada la subvenció nominativa de 1.000 euros, a favor de l'entitat Gais Positius, per l'any 2020, per complir amb allò que s'estableix al conveni de col·laboració signat en data 30 de juliol de 2020.
3. Procedir al pagament dels 1.000 €, corresponents al 100% de la subvenció per a l'any 2020 a l'entitat Gais Positius, per no haver-se fet cap pagament en concepte de bestreta.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

### 5.3. Salut:

#### 5.3.1. Justificació subvenció 2020, Associació Espanyola contra el Càncer (AECC).

El 16 i 18 de març de 2020, amb registres d'entrada 3698 i 3869, respectivament, l'Associació Espanyola contra el Càncer (AECC), presenta instàncies en les quals s'inclou la memòria d'activitats i la relació de despeses durant l'any 2020, per tal de justificar l'atorgament d'una subvenció nominativa, per un import de 1.500 €, aprovada per acord de la Junta de Govern Local, de 14 de juliol de 2020.

En el punt cinquè dels pactes del conveni "Finançament de l'activitat subvencionada, l'import de la subvenció de l'Ajuntament és de 1.500,00 € per a l'exercici 2020, que representa un 50% del cost real de les activitats del projecte presentat, que té un pressupost de 3.000,00 €. Aquesta subvenció és compatible amb l'atorgament d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, si bé en cap cas l'import dels fons rebuts podrà superar el cost de l'activitat subvencionada."





En el punt vuitè dels pactes del conveni “Pagament de la subvenció.- El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant una bestreta del 80% de l'import acordat. Aquesta bestreta s'abonarà a compte des de la signatura del present conveni. La resta de la subvenció es pagarà una vegada justificat el present conveni, segons els criteris del punt desè del present conveni”.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la coordinadora d'àmbit de Drets Socials amb el vistiplau de la regidora delegada de Salut Pública, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

**1.** Aprovar la justificació corresponent a la subvenció que presenta l'Associació Espanyola contra el Càncer (AECC).

**2.** Donar conformitat a la quantitat de 3.000,00 €, com a justificació de subvenció atorgada a l'Associació Espanyola contra el Càncer, destinada a la realització del seu projecte anual, corresponent a l'exercici 2020.

**3.** Donar per justificada la subvenció atorgada en Junta de Govern Local, de 14 de juliol de 2020, per l'import de 1.500,00 €.

**4.** Procedir al pagament del 20% restant de la subvenció atorgada, de 300 €, segons el punt vuitè del seu conveni regulador.

**5.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;





- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

### 5.3.2. Justificació Subvenció 2020, Associació Catalana per al Pàrkinson (ACAP).

El 18 i 23 de març de 2021, amb registres d'entrada 3828 i 4180, respectivament, l'Associació Catalana per al Pàrkinson, presenta instàncies en les quals s'inclou la memòria d'activitats i la relació de despeses durant l'any 2020, per tal de justificar l'atorgament d'una subvenció nominativa, per un import de 1.500 €, aprovada per acord de la Junta de Govern Local, de 30 de juny de 2020.

En el punt cinquè dels pactes del conveni "*Finançament de l'activitat subvencionada, l'import de la subvenció de l'Ajuntament és de 1.500,00 € per a l'exercici 2020, que representa un 49,71 % del cost real de les activitats del projecte presentat, que té un pressupost de 3.017,43 €. Aquesta subvenció és compatible amb l'atorgament d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, si bé en cap cas l'import dels fons rebuts podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.*".

En el punt vuitè dels pactes del conveni "*Pagament de la subvenció.- El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant una bestreta del 80% de l'import acordat. Aquesta bestreta s'abonarà a compte des de la signatura del present conveni. La resta de la subvenció es pagarà una vegada justificat el present conveni, segons els criteris del punt desè del present conveni.*".

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la coordinadora d'àmbit de Drets Socials amb el vistiplau de la regidora delegada de Salut Pública, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la justificació que presenta l'Associació Catalana per al Pàrkinson (ACAP), corresponent a la subvenció atorgada durant l'exercici 2020.
2. Donar conformitat a la quantitat de 3.017,43 €, com a justificació de subvenció atorgada a l'Associació Catalana per al Pàrkinson, destinada a la realització del seu projecte anual, corresponent a l'exercici 2020.
3. Donar per justificada la subvenció atorgada en Junta de Govern Local, de 30 de juny de 2020, per l'import de 1.500,00 €.
4. Procedir al pagament del 20% restant de la subvenció atorgada, de 300 €, segons el punt vuitè del seu conveni regulador.
5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

#### 5.4. Seguretat i Proximitat:

##### 5.4.1. Autorització retirada de vehicles de la via pública amb el servei de la grua municipal, abril 2021.

#### Fets

1. En relació amb les taxes per la prestació del servei de retirada i immobilització de vehicles de la via pública, liquidades des de l'1 al 30 d'abril de 2021, les quals han estat abonades, mitjançant pagament efectiu i amb targeta de crèdit, respectivament.
2. Que aquestes taxes, son en concepte de "Retirada i dipòsit de vehicles", segons consta al epígraf 3 de l'Ordenança fiscal núm. 24, en concepte de "Taxa per la prestació de la Policia Local".
3. El 10 de maig de 2021, l'inspector cap de la Policia Local, emet informe tècnic, que consta incorporat a l'expedient administratiu, en el qual informa favorablement sobre la retirada de vehicles de la via pública amb el servei de la grua municipal.



**Fonaments de dret**

Consta en els expedients els números d'autoliquidacions practicades, corresponents a les retirades de vehicles amb el servei de la grua municipal de la via pública, derivades d'una infracció del Reglament general de circulació i de l'Ordenança municipal de circulació i/o del cobrament de les denúncies interposades pels agents de la Policia Local.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

**ACORD**

Donar conformitat a les taxes per la prestació del servei de retirada i immobilització de vehicles de la via pública, liquidades des de l'1 al 30 d'abril de 2021, detallades a continuació:

Núm.	Taxa	Matrícula	Data	Autoliquidació	Titular	Import €
1	169/21	DADES PROTEGIDES	01/04/2021	2255234	DADES PROTEGIDES	90,00
2	210/21	DADES PROTEGIDES	01/04/2021	2255235	DADES PROTEGIDES	90,00
3	211/21	DADES PROTEGIDES	01/04/2021	2255236	DADES PROTEGIDES	90,00
4	220/21	DADES PROTEGIDES	04/04/2021	2255237	DADES PROTEGIDES	109,00
5	221/21	DADES PROTEGIDES	04/04/2021	2255238	DADES PROTEGIDES	90,00
6	226/21	DADES PROTEGIDES	07/04/2021	2255248	DADES PROTEGIDES	90,00
7	233/21	DADES PROTEGIDES	08/04/2021	2255256	DADES PROTEGIDES	90,00
8	234/21	DADES PROTEGIDES	08/04/2021	2255257	DADES PROTEGIDES	90,00
9	235/21	DADES PROTEGIDES	08/04/2021	2255258	DADES PROTEGIDES	90,00
10	19/21	DADES PROTEGIDES	08/04/2021	2255259	DADES PROTEGIDES	100,00
11	218/21	DADES PROTEGIDES	09/04/2021	2255260	DADES PROTEGIDES	263,00
12	236/21	DADES PROTEGIDES	09/04/2021	2255261	DADES PROTEGIDES	200,00
13	258/21	DADES PROTEGIDES	18/04/2021	2255278	DADES PROTEGIDES	130,00
14	21/21	DADES PROTEGIDES	21/04/2021	2255286	DADES PROTEGIDES	70,00
15	262/21	DADES PROTEGIDES	21/04/2021	2255287	DADES PROTEGIDES	90,00
16	263/21	DADES PROTEGIDES	21/04/2021	2255288	DADES PROTEGIDES	90,00
17	273/21	DADES PROTEGIDES	26/04/2021	2255298	DADES PROTEGIDES	90,00
18	274/21	DADES PROTEGIDES	27/04/2021	2255300	DADES PROTEGIDES	130,00
19	275/21	DADES PROTEGIDES	28/04/2021	2255301	DADES PROTEGIDES	130,00
20	278/21	DADES PROTEGIDES	28/04/2021	2255302	DADES PROTEGIDES	90,00
21	212/21	DADES PROTEGIDES	01/04/2021	2255239	DADES PROTEGIDES	90,00
22	214/21	DADES PROTEGIDES	01/04/2021	2255240	DADES PROTEGIDES	90,00
23	215/21	DADES PROTEGIDES	01/04/2021	2255241	DADES PROTEGIDES	90,00
24	213/21	DADES PROTEGIDES	02/04/2021	2255242	DADES PROTEGIDES	90,00
25	216/21	DADES PROTEGIDES	02/04/2021	2255243	DADES PROTEGIDES	130,00
26	217/21	DADES PROTEGIDES	02/04/2021	2255244	DADES PROTEGIDES	130,00
27	219/21	DADES PROTEGIDES	02/04/2021	2255245	DADES PROTEGIDES	130,00
28	222/21	DADES PROTEGIDES	04/04/2021	2255246	DADES PROTEGIDES	200,00
29	223/21	DADES PROTEGIDES	05/04/2021	2255247	DADES PROTEGIDES	130,00
30	224/21	DADES PROTEGIDES	07/04/2021	2255249	DADES PROTEGIDES	149,00
31	225/21	DADES PROTEGIDES	07/04/2021	2255250	DADES PROTEGIDES	90,00
32	227/21	DADES PROTEGIDES	07/04/2021	2255251	DADES PROTEGIDES	80,00
33	228/21	DADES PROTEGIDES	07/04/2021	2255252	DADES PROTEGIDES	90,00
34	229/21	DADES PROTEGIDES	07/04/2021	2255253	DADES PROTEGIDES	90,00





35	230/21	DADES PROTEGIDES	07/04/2021	2255254	DADES PROTEGIDES	90,00
36	231/21	DADES PROTEGIDES	09/03/2021	2255262	DADES PROTEGIDES	90,00
37	238/21	DADES PROTEGIDES	09/04/2021	2255263	DADES PROTEGIDES	140,00
38	240/21	DADES PROTEGIDES	12/04/2021	2255265	DADES PROTEGIDES	90,00
39	241/21	DADES PROTEGIDES	12/04/2021	2255266	DADES PROTEGIDES	90,00
40	242/21	DADES PROTEGIDES	13/04/2021	2255267	DADES PROTEGIDES	90,00
41	243/21	DADES PROTEGIDES	14/04/2021	2255270	DADES PROTEGIDES	130,00
42	244/21	DADES PROTEGIDES	14/04/2021	2255271	DADES PROTEGIDES	90,00
43	245/21	DADES PROTEGIDES	14/04/2021	2255272	DADES PROTEGIDES	140,00
44	246/21	DADES PROTEGIDES	14/04/2021	2255273	DADES PROTEGIDES	90,00
45	247/21	DADES PROTEGIDES	14/04/2021	2255274	DADES PROTEGIDES	90,00
46	249/21	DADES PROTEGIDES	15/04/2021	2255275	DADES PROTEGIDES	90,00
47	250/21	DADES PROTEGIDES	15/04/2021	2255276	DADES PROTEGIDES	90,00
48	251/21	DADES PROTEGIDES	15/04/2021	2255277	DADES PROTEGIDES	90,00
49	255/21	DADES PROTEGIDES	17/04/2021	2255279	DADES PROTEGIDES	90,00
50	256/21	DADES PROTEGIDES	18/04/2021	2255280	DADES PROTEGIDES	130,00
51	257/21	DADES PROTEGIDES	18/04/2021	2255281	DADES PROTEGIDES	130,00
52	259/21	DADES PROTEGIDES	19/04/2021	2255285	DADES PROTEGIDES	90,00
53	261/21	DADES PROTEGIDES	21/04/2021	2255289	DADES PROTEGIDES	90,00
54	264/21	DADES PROTEGIDES	21/04/2021	2255290	DADES PROTEGIDES	90,00
55	248/21	DADES PROTEGIDES	22/04/2021	2255291	DADES PROTEGIDES	90,00
56	265/21	DADES PROTEGIDES	24/04/2021	2255292	DADES PROTEGIDES	90,00
57	267/21	DADES PROTEGIDES	25/04/2021	2255293	DADES PROTEGIDES	130,00
58	269/21	DADES PROTEGIDES	25/04/2021	2255294	DADES PROTEGIDES	130,00
59	270/21	DADES PROTEGIDES	25/04/2021	2255295	DADES PROTEGIDES	110,00
60	271/21	DADES PROTEGIDES	25/04/2021	2255296	DADES PROTEGIDES	130,00
61	272/21	DADES PROTEGIDES	25/04/2021	2255297	DADES PROTEGIDES	130,00
62	268/21	DADES PROTEGIDES	27/04/2021	2255299	DADES PROTEGIDES	246,00
63	276/21	DADES PROTEGIDES	28/04/2021	2255303	DADES PROTEGIDES	140,00
64	277/21	DADES PROTEGIDES	28/04/2021	2255304	DADES PROTEGIDES	90,00
65	280/21	DADES PROTEGIDES	28/04/2021	2255305	DADES PROTEGIDES	90,00
					<b>Total</b>	<b>7.187</b>

#### 5.4. Seguretat i Proximitat:

##### 5.4.2. Creació estacionaments per a motocicletes al carrer del Sol, 5-B.

El 10 de maig de 2021, l'inspector cap de la Policia Local, emet informe tècnic sobre el trasllat de les places d'estacionaments per a motocicletes del carrer del Sol, 1-3, al mateix carrer al número 5-B, degut a la queixa realitzada per la senyora Cristina Gutiérrez Torres, perquè l'emissió dels fums de les motocicletes que estacionen al carrer Sol, 1-3, s'introdueixin al seu habitatge.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

#### ACORD

1. Traslladar els estacionaments de motocicletes del carrer del Sol, 1-3, al carrer del Sol, 5-B, degut a la queixa realitzada per la senyora Cristina Gutiérrez Torres, perquè l'emissió dels fums de les motocicletes que estacionen al carrer Sol, 1-3,





s'introdueixin al seu habitatge, tal com s'indica en l'informe tècnic i croquis de emès per l'inspector cap de la Policia Local.

2. Senyalitzar horitzontal i verticalment, consistent en el pintat dels estacionaments per a motocicletes i col·locació de senyal vertical S-17, amb caixetí supletori indicant "MOTOS".

3. La senyalització serà executada per la Brigada Municipal d'Obres en coordinació amb la Policia Local.

4. Notificar el present acord a la Brigada Municipal d'Obres.

**5.4.3. Creació zona de càrrega i descàrrega, genèrica, al carrer Covadonga costat oposat al número 11.**

El 10 de maig de 2021, l'inspector cap de la Policia Local, emet informe tècnic sobre la necessitat de crear una zona de càrrega i descàrrega, genèrica, al carrer Covadonga al costat oposat del número 11, per la manca d'aquestes reserves a la zona, i així facilitar les maniobres de càrregues i descàrregues que efectuen els vehicles comercials dels comerços i tallers de la zona.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

**ACORD**

1. La creació d'una nova zona de càrrega i descàrrega de 10 metres lineals al carrer Covadonga al costat oposat del numero 11, per la manca d'aquestes reserves a la zona, i així facilitar les maniobres de càrregues i descàrregues que efectuen els vehicles comercials dels comerços i tallers de la zona, tal com s'indica en l'informe i croquis tècnic emès per l'inspector cap de la Policia Local.

2. Es senyalitzarà de la manera següent:

- Senyalització vertical: dos senyals de prohibit estacionar, amb fletxes indicadores delimitant la zona afectada. La col·locació d'aquests senyals variarà depenent de les característiques de la vorera.
- S'instal·laran dos senyals delimitant la zona de càrrega i descàrrega, i seran tipus R-308, amb un caixetí supletori en la part de sota indicant l'horari de la reserva.
- Senyalització horitzontal: serà amb pintura de color groc homologada per a ús en vies públiques, i es pintarà la calçada una franja de 10 centímetres d'amplada en ziga-zaga.

3. L'horari d'aquesta zona de càrrega i descàrrega serà de 08.00 a 13.00 hores i de 16.00 a 20.00 hores, i els dissabtes de 08.00 a 13.00 hores.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





4. Les obres de la senyalització vertical i horitzontal, seran executades per la Brigada Municipal d'Obres en coordinació amb la Policia Local.

5. Notificar el present acord a la Brigada Municipal d'Obres.

#### 5.4.4. Creació zona de càrrega i descàrrega al carrer Montcada (parc Rizal).

El 10 de maig de 2021, l'inspector cap de la Policia Local, emet informe tècnic sobre la necessitat de crear una zona de càrrega i descàrrega, genèrica, al carrer Montcada amb el passatge Monturiol, per tal d'evitar el mal estacionament en doble fila, i facilitar les maniobres de càrregues i descàrregues que efectuen els vehicles comercials del comerços i tallers de la zona.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

#### ACORD

1. La creació d'una nova zona de càrrega i descàrrega de 10 metres lineals, al carrer Montcada amb el passatge Monturiol, per tal d'evitar el mal estacionament en doble fila, i facilitar les maniobres de càrregues i descàrregues que efectuen els vehicles comercials del comerços i tallers de la zona, tal com s'indica a l'informe tècnic i croquis emès per l'inspector cap de la Policia Local.

2. Es senyalitzarà de la manera següent:

- Senyalització vertical: dos senyals de prohibit estacionar, amb fletxes indicadores delimitant la zona afectada. La col·locació d'aquests senyals variarà depenent de les característiques de la vorera.
- S'instal·laran dos senyals delimitant la zona de càrrega i descàrrega, i seran tipus R-308, amb un caixetí supletori en la part de sota indicant l'horari de la reserva.
- Senyalització horitzontal: serà amb pintura de color groc homologada per a ús en vies públiques, i es pintarà la calçada una franja de 10 centímetres d'amplada en ziga-zaga.

3. L'horari d'aquesta zona de càrrega i descàrrega, serà de 08.00 a 13.00 hores i de 16.00 a 20.00 hores, i els dissabtes de 08.00 a 13:00 hores.

4. Les obres de la senyalització vertical i horitzontal, seran executades per la Brigada Municipal d'Obres en coordinació amb la Policia Local.

5. Notificar el present acord a la Brigada Municipal d'Obres.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Uri de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**5.4.5. Instal·lació de pilones retràctils entre el revolt dels carrers Torrent Tortuguer i Cerdanyola del Vallés.**

L'11 de maig de 2021, l'inspector cap de la Policia Local, emet informe tècnic sobre la necessitat d'eliminar estacionaments en línia, i la instal·lació de pilones retràctils, al costat esquerre segons el sentit de la circulació, entre el revolt dels carrers Torrent Tortuguer i Cerdanyola del Vallés, per tal de garantir la fluïdesa del trànsit, especialment, als camions de grans dimensions que circulen per aquest carrer del polígon per poder realitzar el gir.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

**ACORD**

1. Eliminar els estacionaments de vehicles en línia, i instal·lar pilones retràctils, al costat esquerre segons el sentit de la circulació, entre el revolt dels carrers Torrent Tortuguer i Cerdanyola del Vallés, per tal de garantir la fluïdesa del trànsit, especialment, als camions de grans dimensions que circulen per aquest carrer del polígon per poder realitzar el gir, tal com s'indica en l'informe tècnic i croquis emès per l'inspector cap de la Policia Local.

Aquestes es reforçaran amb una marca longitudinal continua de color groga.

2. La instal·lació de les pilones i la pintura vial, serà executada per la Brigada Municipal d'Obres en coordinació amb la Policia Local.

3. Notificar el present acord a la Brigada Municipal d'Obres.

**6. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT****6.1. Urbanisme:****6.1.1. Autorització construcció i llicència gual (exp. 2020/5966).****Fets**

- El 18 de novembre de 2020, la senyora **DADES PROTEGIDES**, presenta al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 16011, instància per autorització de gual en el local emplaçat al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència 2020/5966.
- La Policia Local emet informe en data 25 de novembre de 2020, en el que dóna compte que si es reuneixen les condicions exigides per llei no hi ha inconvenient en autoritzar el gual, així mateix informa que s'haurà de





procedir a la retirada de la pirona instal·lada en la vorera que confronta amb la porta d'accés al local.

3. D'acord amb la inspecció realitzada en data 25 de novembre de 2020, s'observa que no existeix rebaix en la vorera, que la porta d'accés al local té una amplada de 2,65 ml, i existeix un graó per accedir al local.
4. Examinada la sol·licitud pels Serveis Tècnics municipals, emeten informe favorable en data 12 de febrer de 2021.

### Fonament de dret

1. Els articles 187, següents i concordants del Decret legislatiu 1/2010 del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme, en la nova versió donada per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, i per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs local de Catalunya.
2. Els articles 33, 37, 38 i concordants del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
3. El procediment per a la tramitació de la llicència sol·licitada és el que preveuen l'art. 75, 79, 81 i següents del ROAS 179/1995, i consegüentment la llicència ha d'atorgar-se o denegar-se en el termini d'un mes. La resolució que recaigui, haurà de ser notificada al titular i als interessats a l'expedient, en la forma que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada definitivament el 16 de maig de 2012 per Resolució de l'Alcaldia, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
5. Ban d'Alcaldia de data 3 de març de 2004, publicat en el web de l'ajuntament.
6. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. En el cas que ens ocupa es tracta d'un ús comú especial per concórrer circumstàncies especials d'intensitat d'ús d'un bé de domini públic.
7. Ordenança de Policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.
8. Articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,





aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, on s'estableix l'atribució que ostenta l'alcalde en aquesta matèria.

D'acord amb els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, els informes emesos i, en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 2b) i 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Atorgar llicència d'obres a la senyora **DADES PROTEGIDES**, per instal·lació de gual permanent amb una llargària de 3,31 metres lineals, per donar accés al local emplaçat al carrer **DADES PROTEGIDES**, ref. cadastral: 9946107DF2994F0001UW, d'acord amb la instància presentada i els informes emesos, expedient amb referència interna 2020/5966.

1) Prescripcions:

- a. Són d'aplicació, als agents que intervinents en les obres de construcció, la Llei de prevenció de riscos laborals, el Reglamento dels serves de prevenció i el Reial decret 1627/1997.
- b. El gual s'haurà d'executar d'acord amb el model B de gual per a voreres de fins a 2metres, aprovat en sessió de Junta de Govern Local el 27 de desembre de 2007.
- c. La longitud màxima a construir no podrà sobrepassar el 3,31metres, que és el 25% més de l'amplada de la porta d'accés, incloses les peces de transició entre vorada recta i inclinada.
- d. Abans del lliurament de la placa caldrà aportar plànol grafiant aquesta plaça mínima interior i directament accessible des de la via pública.
- e. Cal desplaçar la pilona que actualment està dins de l'àmbit del gual, fora d'aquest, en la mateixa alineació existent, mirant la façana, cap a la dreta.
- f. Cal eliminar el graó de l'entrada del local per a que sigui accessible a vehicles rodats.
- g. Acabades les obres es comunicarà per a la seva inspecció, d'haver-les realitzat d'acord amb la normativa municipal.

2) Una vegada realitzada la inspecció, executades correctament les obres i realitzades les actuacions descrites en el punt anterior, es podrà recollir la placa del gual en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, previ pagament de 31,00 € (OF 20 art.6).

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Uri de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Aprovar les liquidacions que se'n deriven de la llicència d'obres, que tenen caràcter provisional, i que s'adjunten com Annex I, amb independència de la quota anual a satisfer per l'aplicació de l'Ordenança fiscal en vigor.

Taxa per a l'atorgament de la llicència.....30,00 €  
Taxa ocupació via pública 2 sacs 2 dies OF 6 Grup I t-3a-b.....9,80 €

3. ADVERTIR a la persona interessada que el termini màxim per iniciar les obres és d'UN MES i per acabar-les de TRES MESOS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres. En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

4. Atorgar llicència d'ocupació de via pública:

- Per aprofitament especial del domini públic derivat de l'execució de les obres.
- Amb dos sacs de runa durant 2 dies.

Cal indicar que aquesta ocupació no podrà entorpir ni limitar els serveis públics existents a la via pública (accés a contenidors residus urbans, pas recollida d'escombraries, pas d'autobusos, etc..) en el moment de la ocupació efectiva de la via pública.

D'acord amb el punt 1.k) del ban d'obres d'Alcaldia de 3 de març de 2004, qualsevol tall o ocupació de la via pública que sigui necessari realitzar, haurà de ser comunicat sempre a la Policia Local, amb una antelació de tres dies.

5. Atorgar llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 3,31 metres lineals, a la senyora **DADES PROTEGIDES** al **DADES**

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**PROTEGIDES**, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals.

**6.** Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

**7.** Donar d'alta el gual en el Padró municipal de guals i reserves.

**8.** Notificar el present acord a la persona interessat i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que s'incorpori el gual en el Padró municipal de guals, siguin tramitades les liquidacions corresponents i al mateix temps que, aquest organisme practiqui la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres segons OF 5 art. 6, i que d'acord amb el pressupost estimat pels serveis tècnics (600,00 €) correspon un import de 23,88 euros.

**9.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

**10.** Contra els actes de liquidació i recaptació, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

**6.1.2. Aprovació certificació d'obres núm. 3 i última, de les obres de reasfaltats de carrers, implantació de passos elevats i habilitació d'aparcament al parc Norbert Fusté.**

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

**1.** Aprovar la certificació d'obres núm. 3 i última, i la corresponent factura, subscripta per l'arquitecte municipal i per l'arquitecte tècnic municipal, a les que executa l'empresa ASFALTS DE L'ANOIA, SL, de les obres del Projecte de reasfaltats, implantació de passos elevats i habilitació d'aparcament al parc Norbert Fusté, per un import de 16.110,13 €.

**2.** Reconèixer l'obligació per import de 16.110,13 €, i aprovar el seu pagament a la mercantil Asfalts de l'Anoia, SL, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 403.153.61904 "millores via pública" del vigent Pressupost municipal.

**3.** Donar de baixa l'import de 8.122,60 €, com economia d'aquest projecte.

**4.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;

Signatura 1 de 1  
 Helena Muñoz Amorós  
 31/05/2021  
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

### 6.1.3. Autorització de llicència urbanística per la modificació del règim de propietat horitzontal per la divisió d'un local (exp. 2020/129).

#### Fets

1. El 8 de gener de 2020, registre entrada núm. 262, el senyor **DADES PROTEGIDES**, ha presentat comunicació prèvia obres (model C) per la reforma interior, que en modifiquen la distribució i la formació de lavabos, en l'immoble de la **DADES PROTEGIDES**.
2. El 10 de febrer de 2020, registre entrada núm. 1758, la persona interessada presenta documentació complementària.
3. El 27 de febrer i 13 de juliol de 2020, registre entrada núm. 2577 i 9413, respectivament, el senyor **DADES PROTEGIDES**, en qualitat de president de la Comunitat de Propietaris de **DADES PROTEGIDES**, presenta escrit en el que sol·licita ésser part interessada en l'expedient, i a estar informat del compliment de la normativa de les obres que s'estan realitzant.
4. El 13 d'agost de 2020, l'arquitecte tècnic municipal emet informe de deficiències essencials fonamentades en els articles 187.1.k del Decret legislatiu 1/2020, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, en concordança amb l'article 30 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, que aquesta actuació planteja un augment d'establiments o elements d'aprofitament independent respecte dels autoritzats en llicència urbanística anterior. Per la qual cosa requereix la documentació tècnica i jurídica preceptiva. Així mateix també detecta deficiències no essencials.
5. El 14 d'agost de 2020, mitjançant ofici al senyor **DADES PROTEGIDES**, es notifiquen deficiències essencials en la documentació presentada, atorgant audiència per un termini de 15 dies per a presentació d'al·legacions o documentació que al seu dret interressi, informant de la impossibilitat d'iniciar o finalitzar les obres. Consta a l'expedient evidència de notificació al Sr. **DADES PROTEGIDES** en la mateixa data.

Així mateix el 14 d'agost, s'emet ofici, es dona informació succinta d'aquest tràmit al senyor **DADES PROTEGIDES**, en representació de la comunitat de propietaris de l'immoble. Consta a l'expedient evidència de notificació al Sr. **DADES PROTEGIDES** en la representació que ostenta, en la mateixa data.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





6. En el tràmit d'audiència, l'interessat presenta al·legacions en data 14 i 19 d'agost, registres entrada núm. 10949 i 11038, respectivament, alhora que sol·licita ajornament en la presentació de documentació complementària.
7. Presentació d'escrits i documentació complementària en data 7, 29, 30 de setembre i 9 d'octubre, registres entrada 11593,12679,12680, 12716 i 13306, respectivament.
8. El 3 de desembre de 2020, registre d'entrada núm. 17010, el Sr. **DADES PROTEGIDES**, representat pel Sr. **DADES PROTEGIDES**, presenta documentació complementària consistent en:
  - Memoria Proyecto división Horizontal de UN LOCAL EN DOS LOCALES, subscrit per l'arquitecte **DADES PROTEGIDES**. L'emplaçament és **DADES PROTEGIDES**.
  - Proforma d'escriptura amb el següent títol "Escritura de segregación o subdivisión de entidad en regim de propiedad horitzontal".
9. El 6 de desembre de 2020, registre d'entrada núm. 17157, el Sr. **DADES PROTEGIDES**, representat pel Sr. **DADES PROTEGIDES**, presenta documentació complementària consistent en:
  - Memoria Proyecto división Horizontal de UN LOCAL EN DOS LOCALES, subscrit per l'arquitecte **DADES PROTEGIDES**. L'emplaçament és **DADES PROTEGIDES**.
  - Proforma d'escriptura notarial amb el següent títol "Escritura de segregación o subdivisión de entidad en regim de propiedad horitzontal".
10. Consta en l'expedient autoliquidació de taxa urbanística per les obres de reforma, per un import de 605,00 €, i autoliquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per un import de 995,00 €.
11. L'11 de gener de 2021, l'arquitecte municipal emet informe tècnic favorable a la sol·licitud formulada, pel que fa al comunicat d'obres i pel que fa a la llicència urbanística per a la modificació del règim de propietat horitzontal, en tant que es desprèn que la llicència sol·licitada s'ajusta a la Llei d'urbanisme de Catalunya, així com al Planejament urbanístic vigent i ordenances municipals de procedent aplicació, tal com exigeixen els articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, segons redacció donada per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (en endavant TRLLUC).
12. Els Serveis jurídics municipals en data 6 de maig de 2021, han emès informe favorable a la llicència urbanística per a la modificació del règim de propietat

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







horitzontal i a les obres per a la divisió del local, el qual s'incorpora a l'expedient administratiu.

**Fonaments de dret**

1. L'article 187 i 187 bis, del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, en la nova versió donada per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (d'ara en endavant TRLUC) i per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya.
2. Els articles 30 a 32 i concordant del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (d'ara en endavant RPLU).
3. Resulten d'aplicació els article 191 a 196 TRLUC, que regulen les parcel·lacions urbanístiques. Aquests articles estan desenvolupats per:
  - la Secció 2 "Divisió de terrenys" (arts. 17 a 29) RPLU.
  - la Secció 3 "Increment del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent" (arts. 30 a 32) RPLU.
4. L'article 32 RPLU estableix que el termini per resoldre l'atorgament de la llicències urbanístiques de parcel·lació, creació o modificació de propietat horitzontal o operacions jurídiques que comportin l'increment del nombre d'habitatges o establiments susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en un llicència urbanística anterior és d'un mes.
5. Pel que fa a les obres de divisió del local existent i adequació a la nova activitat del local L'article 36.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que en els procediments sotmesos al règim de la comunicació prèvia, l'Administració competent verificarà la conformitat de les dades que s'hi contenen, en el mateix sentit es pronuncia l'article 74 del Decret 64/2014.
6. El procediment per a la tramitació de la comunicació prèvia és el que preveuen l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques.
7. Ban d'Alcaldia de 3 de març de 2004, publicat en la web de l'Ajuntament.
8. El Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

- 9. Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada definitivament el 16 de maig de 2012.

D'acord amb els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, els informes tècnic i jurídic emesos i, en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

- 1. Atorgar, al senyor **DADES PROTEGIDES**, llicència urbanística per dur a terme l'increment del nombre de locals d'aprofitament privatiu independent, respecte dels autoritzats en llicència urbanística anterior per la divisió del local existent B en planta baixa, referència cadastral 0343217DF3904C0061OH, en dos de resultants que tot seguit es descriuen segons projecte i proforma notarial presentada:

<b>DADES PROTEGIDES</b>		
Entitat 1		
Coefficient: 6,58 %	Local	Superfície útil: 170,56m2
		Superfície construïda: 180m2

<b>DADES PROTEGIDES</b>		
Entitat 2		
Coefficient: 5,12 %	Local	Superfície útil: 130,54m2
		Superfície construïda: 140m2

- 2. Restar assabentats de la comunicació efectuada pel senyor **DADES PROTEGIDES**, en relació a l'execució de les obres de la reforma interior, que en modifiquen la distribució i la formació de lavabos, en l'immoble de la **DADES PROTEGIDES**, ref. cadastral núm. 0343217DF3904C0061OH.
- 3. Advertir a la persona interessada, que els terminis d'inici i finalització de les obres són els que consten a la instància presentada.
- 4. Informar a la persona interessada, que aquests terminis (tres mesos per iniciar les obres i sis mesos per acabar-les) es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. Advertir a la persona interessada que si transcorren els terminis màxims indicats, segons allò que disposa l'article 73.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.

6. Aprovar la liquidació a nom del senyor **DADES PROTEGIDES**, en concepte d'atorgament de llicència, que s'adjunta com annex I:

- L'OF 21, art. 6.1.c, taxa per a la constitució de règim de propietat horitzontal (0,50 % del valor cadastral).....799,68 €

7. Informar a la persona interessada, que la llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici del de tercer ni de les competències que puguin correspondre a d'altres organismes.

8. Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

9. Notificar el present acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que sigui tramitada la liquidació corresponent segons annex I, i donar compte a la Comunitat de Propietaris de **DADES PROTEGIDES**, en la seva representació al senyor **DADES PROTEGIDES**.

10. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;

- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

**10.** Contra els actes de liquidació i recaptació, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

**6.1.5. Aprovació inici de la licitació de l'execució del Projecte tècnic global del Pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica: obres al polígon industrial del marge esquerre del riu ripoll de Ripollet, fase II.**

El 29 de desembre de 2020, la Junta de Govern Local va aprovar el Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica: obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet, fase II, i va esdevenir definitivament aprovat en data 27 de febrer de 2021.

El valor estimat del contracte és per import de 267.282,66 €, i un preu impost sobre el valor afegit inclòs de 323.412,02 €.

Ha estat emès informe de necessitat en compliment de l'article 28.1 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic –LCSP–, per part de l'arquitecte tècnic, del tenor literal següent:

*<<En compliment de l'article 116 apartat 1er en relació amb l'article 28 apartat 1er, tots dos de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic –LCSP–, en els acords que han de ser adoptats per l'òrgan de contractació haurà de constar la motivació del contracte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen ser ateses, la idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-les.*

*“116.1. La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante.”*

*“28.1. Las entidades del sector público no podrán celebrar otros contratos que aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales. A tal efecto, la naturaleza y extensión de las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato proyectado, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas, cuando se adjudique por un procedimiento abierto, restringido o negociado sin publicidad, deben ser determinadas con precisión, dejando constancia de ello en la*

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





documentación preparatoria, antes de iniciar el procedimiento encaminado a su adjudicación.”

En el mateix sentit l'article 116.4.e) al referir la necessària justificació en els termes que són transcrits a continuació:

“La necesidad de la Administración a la que se pretende dar satisfacción mediante la contratación de las prestaciones correspondientes; y su relación con el objeto del contrato, deberá ser directa, clara y proporcional.”

Execució del projecte de l'actuació anomenada “Projecte tècnic global del Pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica: obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet”, emplaçats a diversos emplaçaments del polígon industrial.

L'Ajuntament de Ripollet ha de contractar la execució del projecte de referència quines principals actuacions a realitzar es refereixen a continuació, en atenció a la insuficiència i/o mancança segons els casos, de disponibilitat de suficients recursos humans i materials per a la seva consecució.

- Asfaltats
- Obra civil de telecomunicacions, aigua, i enjardinaments.
- Instal·lació carrer bici.
- Treballs d'instal·lacions elèctriques.

L'objecte que s'inclou en el projecte identificat i en la contractació de la seva execució son idonis i adequats per a la satisfacció de les necessitats administratives preteses consistents en:

- Asfalts fonoabsorbents.
- Construcció d'infraestructura soterrada de telecomunicacions.
- Instal·lació d'hidrants.
- Rehabilitació i ampliació del carril bici que connecta Ripollet i Montcada i Reixac en trama industrial.
- Ampliació de massa de vegetació amb sensors d'humitat a la giradora d'entre els carrers Balmes i Sant Jaume.
- Implantació de panells informatius amb informació per a les empreses: mapa interactiu de la situació i llistat d'empreses ubicades..

És directa, clara i proporcional la relació entre l'objecte del contracte i les necessitats que l'ajuntament vol atendre amb la contractació objecte del present informe.

Pel que fa a la inclusió de clàusules socials com a criteri a tenir en compte en l'adjudicació, estan basades en l'article 201 de la vigent Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, on indica que “els òrgans de contractació han d'adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes els contractistes

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V. En compliment d'aquest articulat es considera pertinent l'exposar la normativa sectorial que habilita a protegir a través de la contractació pública de diversos col·lectius àmpliament reconeguts:

- a. LLEI 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes en el seu article 10 indica que els òrgans de contractació ha de procurar d'incloure clàusules socials en les bases de contractació, i els obliga a:
  - I. Apartat 1.a: Incorporar la perspectiva de gènere en les ofertes de contractació pública.
  - II. Apartat 1.b: Incloure condicions d'execució de contracte per a que l'adjudicatari adopti mesures tendents a promoure la igualtat de dones i homes.
  - III. Apartat 1.c: Els plecs de clàusules administratives han d'adoptar mesures destinades a assolir la igualtat d'oportunitats que perdurin en el temps.
- b. L'article 46.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya indica que es poders públics han de vetllar per la protecció del medi ambient per mitjà de l'adopció de polítiques públiques basades en el desenvolupament sostenible i la solidaritat col·lectiva i intergeneracional.
- c. L'article 38.4 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, indica que les administracions públiques fomentarà l'ocupació laboral de les persones amb minusvàlua amb les mesures que cregui convenientes per a la col·locació laboral d'aquetes persones.

Es considera també que aquestes clàusules socials estan directament relacionades amb l'objecte del contracte, ja que en el projecte tècnic presentat, s'exposa clarament en la memòria que les obres descrites emanen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 28 de març de 2019, on s'aprovà la concessió d'ajuts de la segona edició del Programa complementari de modernització de polígons (exp. núm. 2018/0015585), per la qual s'aprova a l'Ajuntament de Montcada i Reixac i a l'Ajuntament de Ripollet una subvenció de 1.700.000,00 euros, a executar en l'exercici 2019 l'import de 149.435,81 euros i a l'exercici 2020 l'import de 1.550.564,19 euros, per a la realització i desenvolupament del projecte de referència (Codi XGL 19/X/266890), dels quals corresponen 999.945,48€ al municipi de Ripollet. Aquesta subvenció atorgada, les bases de les quals van ser publicades i exposades al públic degudament, en els seus criteris de valoració puntuava la inclusió d'aquesta tipologia de clàusules en els plecs i a més a més, aquesta Corporació va ser valorada en aquest aspecte. Així mateix en els document exposat a la seu telemàtica de la Diputació de Barcelona, en l'exposició de fets de la Resolució que aprova el programa de subvencions citat indica literalment que, "Els polígons d'activitat econòmica són considerats com un dels factors principals per al desenvolupament econòmic dels territoris. De fet, constitueixen un element clau en el teixit productiu local en la mesura que apleguen la major part de l'activitat industrial i que, en virtut d'això, contribueixen a generar riquesa i a fomentar l'ocupació. Per això, les infraestructures, els equipaments i els serveis dels polígons, així com el seu

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





*manteniment en condicions adequades i en termes d'eficiència, esdevenen essencials per atreure nous inversors i per a garantir la competitivitat de les empreses que s'hi ubiquen. De fet, els serveis existents en els polígons d'activitat econòmica són un element d'atracció molt important de noves empreses i inversors i, per tant, són fonamentals per a procurar el desenvolupament adequat de les activitats empresarials. No obstant, sovint, els polígons d'activitat econòmica de la demarcació no reuneixen les condicions òptimes per a poder aprofitar el seu potencial per al conjunt del terme municipal, tant en termes de desenvolupament econòmic com també ocupacional". Per tot això, es considera que si que queda plenament justificada la presència de criteris de puntuació en els plecs pel que fa a la protecció social de diversos col·lectius.>>*

Els pronunciaments continguts en l'article 116.4art epígrafs a), b), c) i d) de la LCSP (relatiu a l'elecció del procediment, els criteris de solvència en les besants recollides al text legal i altres especificacions que s'hi contenen, al seu cas la classificació del contractista, i el valor estimat del contracte, respectivament), sobre els que s'ha de referir una justificació en l'expedient administratiu, cal indicar que aquesta es troba a la respectiva clàusula de les que conformen el plec de clàusules administratives particulars.

Ha estat redactat el Plec de prescripcions tècniques i Plec de clàusules administratives particulars donant compliment als articles 121 a 130 de la LCSP i 66 a 70 del Reial decret 1098/2001, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que afecten a un contracte d'obres.

El procediment administratiu que ha estat contemplat és l'obert simplificat amb tramitació ordinària, de conformitat amb el que disposa l'article 131.2 i 159.1.a) de la LCSP i mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració.

L'objecte del contracte, en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contractes públics (CPV) segons Reglament número 213/2008 de la Comissió Europea, té la numeració següent: 45233140-2.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

**ACORDS**

1. Aprovar la necessitat d'execució de les obres incloses al Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica: obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet, fase II, en mèrits de les disposicions contingudes a l'informe que consta a l'expedient administratiu quin tenor literal ha estat transcrit a l'expositiu dels presents acords.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





2. Aprovar la necessitat de procedir a la licitació del contracte d'obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica: obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet, fase II, atès que l'Ajuntament no disposa dels mitjans propis per a realitzar aquest volum d'obres i instal·lacions.

3. Aprovar la despesa que comportarà l'execució de l'obra esmentada amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.153.60900 "projecte de modernització de polígons industrials" del vigent Pressupost municipal, per un import de 323.412,02 €, resultant un valor estimat del contracte de 267.282,66€ i un IVA de 56.129,36 euros.

4. Aprovar l'inici de la tramitació ordinària de l'expedient de contractació d'obres, convocant-la per procediment obert simplificat i tramitació ordinària, d'acord amb la documentació que l'integra, aprovant el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i resta de documents i informes que l'integren.

5. Aprovar l'expedient administratiu de contractació disposant la seva obertura.

6. Disposar que la Mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'indiquen a continuació:

**President:** l'alcalde de la corporació o regidor/a en qui delegui.

**Vocals:** la secretària de l'Ajuntament de Ripollet, la interventora de l'Ajuntament de Ripollet, l'arquitecte municipal, o bé les persones que puguin delegar.

**Secretari:** actuarà com a secretari un funcionari/ària de la corporació.

7. Designar el Sr. **DADES PROTEGIDES**, arquitecte municipal, persona responsable del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 62 del LCSP, qui tindrà les funcions establertes a la clàusula 37 del Plec de clàusules administratives particulars.

8. Facultar el senyor alcalde per a l'execució dels actes que siguin escaients per a l'efectivitat del present acord.

\*\*\*\*\*

Seguidament i després de la declaració d'**urgència** als efectes de la seva inclusió en l'ordre del dia prèviament assenyalat, es proposa els acords següents:

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







## 7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

### 7.1. Urbanisme:

#### 7.1.1. Exclusió de la mercantil RIGEL OVER, SL i altres, i requeriment documentació al candidat següent amb l'OMRQP UTE CONSTRAULA-DIMAS del Projecte del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerra del riu ripoll de Ripollet.

El 29 de desembre de 2020, per la Junta de Govern Local, s'acordà l'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinari, del Projecte del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll, amb un valor estimat de 497.548,94 € i amb un preu de contracte de 602.034,22 € (21% d'IVA inclòs). Publicant-ne la licitació en data 18 de gener de 2021 a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

El 12 de febrer i 9 d'abril de 2021, la Mesa de contractació, va procedir mitjançant la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a l'obertura del sobre únic, corresponent a la declaració responsable i a la documentació a valorar de forma automàtica, procedint-ne a la seva valoració, aplicant els criteris automàtics previstos al PCAP, amb els resultats que consten a les corresponents actes, i proposant a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes i el requeriment de documentació a la mercantil que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

El 27 d'abril de 2021, per la Junta de Govern Local, es va adoptar l'acord següent, que es transcriu únicament la part dispositiva, de requeriment documental al licitador que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4 f) de la LCSP:

*"1. Classificar les ofertes per ordre decreixent d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 9 d'abril de 2021, en la forma següent:*

Plica	Nom licitador	Proposta econòmica € (sense IVA)	Puntuació proposta econòmica	Proposta millora termini garantia (anys)	Puntuació millora termini garantia	Puntuació personal empresa contracte indefinit	Puntuació total obtinguda de forma automàtica
6	RIGEL OVER, SL	396.437,37	62,28	4	20,00	6	88,28
2	UTE CONSTRAULA-DIMAS	424.458,72	58,17	4	20,00	10	88,17
8	ASFALTOS BARCINO, SL	379.866,75	65,00	4	20,00	3	88,00
10	VOLTES CONNECTA, SLU	398.627,06	61,94	4	20,00	5	86,94
5	ARTÍFEX INFRAESTRUCTURAS, SLU	416.646,10	59,26	4	20,00	7	86,26
14	ASFALTS I EQUIPS DE VIALITAT, SL	444.074,24	55,60	4	20,00	9	84,60
13	CIVIL STONE, SL	403.900,00	61,13	4	20,00	3	84,13
11	CONSTRUCCIONES FERTRES, SL	413.915,49	59,65	4	20,00	4	83,65

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1	M. I.J. GRUAS, SA	443.908,01	55,62	4	20,00	6	<b>81,62</b>
9	IBERGESTION CONSTRUCCIONES Y OBRAS, SA	446.206,92	55,34	4	20,00	6	<b>81,34</b>
3	ISIDRE ARCHS, SL	430.642,20	57,34	4	20,00	3	<b>80,34</b>
4	CURNAL INVEST, SL	434.185,96	56,87	4	20,00	3	<b>79,87</b>
7	EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, SL	444.679,33	55,53	4	20,00	4	<b>79,53</b>

**2.** Requerir a la mercantil RIGEL OVER, SL, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de fons de l'Ajuntament de Ripollet, una garantia definitiva per import de 19.821,87 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Contracte d'assegurança, segons allò indicat al PCAP.
- Declaració relativa a la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat dels sots-contractista i del seu representant legal, justificant la seva aptitud per a executar la part d'obra que correspongui per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. Aportarà Declaració responsable del sots-contractista de no trobar-se incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.
- Documentació justificativa del personal que s'ha declarat de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit:
  - En tots els casos: el contracte de treball, alta i/o baixa a la seguretat social i còpia de l'últim TC2.
  - Pel Grup b): certificat DONO més informe de vida laboral.
  - Pel Grup d): DNI
  - Pel Grup e): certificats acreditatius

**3.** Advertir a la mercantil RIGEL OVER, SL, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

**4.** Notificar a la mercantil RIGEL OVER, SL.”

El 7 de maig de 2021, la mercantil RIGEL OVER, SL, ha presentat la documentació requerida que ha estat incorporada a l'expedient.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El 12 de maig de 2021, la Mesa de contractació examina la documentació presentada per la mercantil RIGEL OVER, SL, comprovant que és correcta la garantia definitiva, assegurança i declaració subcontractista.

Respecte a la documentació justificativa de disposar de personal dels grups desfavorits es comprova que presenta correctament la del grup d) "majors de 45 anys". Pel grup b) "joves en recerca de la primera ocupació" presenta compromís de contractar abans de la signatura del contracte a dos joves en recerca de primera ocupació i pel grup e) "amb diversitats o discapacitats" presenta DNI, demanda ocupació de data 1/02/2021 i contracte de treball indefinit de data 3/05/2021 i alta al regim general com a treballador de Bigas Grup SL de data 27/abril/2021.

Així mateix presenta declaració conforme BIGAS GRUP, SLU, és l'empresa dominant del grup format per a les següents BIGAS GRUP i RIGEL OVER, SL.

D'acord amb el que disposa la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la present licitació com a criteri 3 de tenir en compte en l'adjudicació de disposar de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit, i que la mercantil RIGEL OVER, SL, va afirmar en la declaració responsable presentada que disposava a la seva plantilla de 2 persones joves en recerca de primera ocupació i d'una altra persona amb diversitats o discapacitats, i comprovat que no disposava d'aquest personal del grup b) i e), la Mesa de contractació acorda proposar a l'òrgan de contractació excloure a la mercantil RIGEL OVER, SL, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable, essent aquest un dels supòsits previstos a l'article 71 de la LCSP, i requerir al candidat següent en puntuació a la UTE CONSTRAULA-DIMAS la documentació corresponent, segons classificació aprovada per la Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2021, d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 9 d'abril de 2021.

Segons preveu la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atenant a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

1. Declarar l'exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet a la mercantil RIGEL OVER, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació, 12 de maig de

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2021, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable.

**2.** Declarar l'exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet a les mercantils TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, CATALANA EMPORDANESA DE SERVEIS, SL i ASFALTS DE L'ANOIA, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de 9 d'abril de 2021, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, atès que no van donar compliment a la clàusula 13 del PCAP, relativa a que per ser tinguda en compte l'oferta és necessari incloure un detall de les partides en les que s'ha produït una baixa envers el preu de sortida de la licitació.

**3.** Requerir a la UTE CONSTRAULA-DIMAS, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Ripollet una garantia definitiva per import de 21.222,94 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Declaració relativa a la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat dels sots-contractista i del seu representant legal, justificant la seva aptitud per a executar la part d'obra que correspongui per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. Aportarà Declaració responsable del sots-contractista de no trobar-se incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.
- Documentació justificativa del personal que s'ha declarat de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit:
  - En tots els casos: El contracte de treball, alta i/o baixa a la seguretat social i còpia de l'últim TC2.
  - Pel Grup a): Certificat de l'INEM situació d'atur en llarga durada. El certificat és el DONO (demandant d'ocupació no ocupat) més el certificat del SOC amb la data des de la que consten a l'atur.
  - Pel Grup b): Certificat DONO més informe de vida laboral.
  - Pel Grup c): El llibre de família i certificat d'empadronament
  - Pel Grup d): DNI
  - Pel Grup e): Certificats acreditatius
- Escriptura pública de formalització de la unió temporal.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4. Advertir a la UTE CONSTRAULA-DIMAS, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

5. Notificar a la UTE CONSTRAULA-DIMAS i a les mercantils RIGEL OVER, SL, TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, CATALANA EMPORDANESA DE SERVEIS, SL i ASFALTS DE L'ANOIA SL.

6. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## 8. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

### 8.1. Economia:

#### 8.1.1. Adhesió a l'Acord marc de l'ACM de subministrament d'equips informàtics i terminades llicències de programari (exp. 2018.09).

##### Fets

El coordinador de Governança, manifesta la necessitat, de procedir a l'adhesió, per part de l'Ajuntament de Ripollet, a l'Acord marc de l'ACM de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari (Expedient 2018.09), en previsió de les possibles necessitats de disposar d'equips i llicències que es puguin donar.

El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, mitjançant les seves Centrals de Contractació, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya recurrent a la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, fórmula, que possibilita la contractació de forma agregada de bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació i detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme el gabinet d'estudis de l'entitat.

El 24 de desembre de 2012, l'Ajuntament de Ripollet, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituït.

El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 28 de maig de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, en la seva sessió extraordinària de data 3 de desembre va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte de l'Acord marc s'estructura, segons la modalitat de compra i arrendament pels objectes següents contractuals:

Signatura 1 de 1  
 Helena Muñoz Amorós  
 31/05/2021  
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001	
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	



- Lot 01 i Lot 15 – Pc's
- Lot 02 i Lot 16 – Portàtils
- Lot 03 i Lot 17 – All in One
- Lot 04 i Lot 18 – Ultra mobilitat
- Lot 05 i Lot 19 – Thin client
- Lot 06 i Lot 20 – Apple
- Lot 07 i Lot 21 – Servidors
- Lot 08 i Lot 22 – Servidors convergents
- Lot 09 i Lot 23 – Servidors hiper convergents
- Lot 10 i Lot 24 – Emmagatzematge
- Lot 11 i Lot 25 – Switches
- Lot 12 i Lot 26 – Seguretat perimetral
- Lot 13 i Lot 27 – Monitors i panells
- Lot 14 i Lot 28 – Projectors

Les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc amb indicació dels lots, es relacionen seguidament:

- ALGORITMOS PROCESOS Y DISEÑOS, SA, Lots 1, 2, 14, 16 i 28.
- BECHTLE DIRECT, SLU, Lots 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
- ICOT, INFORMÀTICA I COMUNICACIONS DE TARRAGONA, SA, Lots 1, 2, 3, 7, 8, 10, 13, 15, 16 i 27.
- SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA, Lots 1, 2, 4, 5, 15, 16, 18 i 19.
- TELEFÓNICA SOL.INFOR.Y COMUNICA. DE ESP, SAU, Lots 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
- PUNT INFORMATIC I CREATIU, SL, Lots 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10 i 12.
- RICOH ESPAÑA, SLU, Lots 1, 2, 3, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 19, 21, 24, 25, 26 i 27.
- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA, SA, Lots 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
- OMEGA PERIPHERALS, SL, Lots 1, 3, 7, 9, 10, 11, 15, 16, 17, 21, 24, 25 i 27.
- ITGLOBAL, SL, Lots 1, 2, 4, 6, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 27 i 28.
- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, SL, Lots 1, 2, 3, 5, 7, 11, 15, 16, 17, 19, 21, 24 i 25.
- SAYTEL SER.INF., SA Lots 2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 i 28.
- ASSECO SPAIN, SL, Lots 3, 4, 6, 14, 15, 16, 17, 18, 20 i 28.
- INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, SA (INETUM), Lots 3, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
- TICNOVA QUALITY TEAM, SL, Lots 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 17, 21, 23, 24, 27 i 28.
- DAGRAM TI, SL, Lots 11, 12, 25 i 26.
- AUDIOVISUALES DATA, SL, Lots 13 i 14.
- ID GRUP, SA, Lots 13, 15, 17, 27 i 28.





- BBVA, SA, Lots 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 i 28.

El 8 de gener de 2021, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte de l'Acord marc d'equips i informàtics, licitat per part del CCDL.

L'Acord marc i els seus contractes basats es regeixen pel PCAP i pel PPT aprovats pel CCDL, els qual tenen caràcter contractual.

Entre els documents de les actuacions preparatòries de l'expedient de contractació dels contractes basats hi figuraran amb caràcter obligatori: l'informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat de la contractació, el certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit adequat i suficient, que permeti fer front a aquesta despesa, tenint en compte, si s'escau, les previsions de l'article 117.2 de la LCSP.

D'acord amb les previsions de la clàusula cinquantesena del PCAP, el pressupost base de licitació dels contractes basats podrà incloure la possibilitat d'ampliació d'aquest en un 10%, d'acord amb les consideracions de l'article 301.2 de la LCSP.

Prèviament a l'inici de la tramitació del contracte basat, els ens locals destinataris, d'acord amb les previsions de la clàusula 45 del PCAP podran consultar a les empreses seleccionades del lot corresponent la viabilitat dels esmentats contractes.

L'òrgan de contractació aprovarà unes condicions específiques d'execució on constin, entre d'altres, els elements objecte del contracte basat i el nombre d'unitats dels béns a subministrar, les quals acompanyaran la invitació a les empreses seleccionades.

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada per l'entitat local, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a qualsevol de les empreses seleccionades en la unitat de licitació corresponent, d'acord amb els criteris que es fixen a continuació:

- 1) Amb caràcter preferent:
  - Quan l'elecció es realitzi a favor de l'oferta que hagi estat la més valorada en la classificació de les proposicions presentades en l'Acord marc en quan als criteris de judici de valor i d'apreciació automàtica, i que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.
- 2) Amb caràcter alternatiu:







- Quan les característiques del bé objecte del contracte basat siguin equivalents a les que l'entitat destinatària hagi adquirit amb anterioritat, quan aquest contracte sigui de reposició o d'ampliació i, justificadament, l'adquisició de béns diferents comporti incompatibilitats tècniques o altres dificultats pel seu ús o manteniment.
- Quan la mateixa comanda del contracte basat, o el programa d'adquisicions successives anuals, tinguin com objectiu un repartiment proporcional i equitatiu entre tots els proveïdors seleccionats, en tan que el subministrament (bé i/o producte) compleixi els requeriments de la necessitat a satisfer.
- Quan l'oferta escollida sigui la del preu més baix, sempre que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.
- Quan l'oferta escollida sigui la més valorada pel que fa als criteris de judici de valor, sempre que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.
- Els contractes basats que d'import no superin els 15.000,00 euros (IVA exclòs) es podran adjudicar directament a qualsevol de les empreses seleccionades, sempre i quan la quantitat anual que s'adjudiqui pel mateix objecte a l'empresa seleccionada, no superi aquesta xifra dins dels límits dels contractes menors assenyalats en l'article 118 de la LCSP.

Pel que fa a la garantia definitiva dels contractes basats:

a) Contractes basats dels lots 1 a 14 (modalitat compra).

En els contractes basats de compra que siguin igual o superiors als 15.000€, IVA exclòs, les entitats locals destinatàries, en les adquisicions individualitzades, i el CCDL o si s'escau, la Central de contractació de l'ACM, en les adquisicions agregades, hauran de requerir la constitució d'una garantia definitiva per una quantitat equivalent al 5% de l'import d'adjudicació en el corresponent lot. Pel que fa als contractes basats de compra d'importos inferiors a 15.000, IVA exclòs, la constitució de la garantia definitiva serà potestativa per l'òrgan de contractació.

Aquestes garanties respondran als conceptes inclosos en l'article 110, apartats b) a e) de la LCSP.

En cas que no es constitueixi l'esmentada garantia, es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte basat.

b) Contractes basats dels lots 15 a 28 (modalitat arrendament)

En els contractes basats d'arrendament, amb o sense opció de compra, l'entitat local, en les adquisicions individualitzades, i el CCDL o si s'escau, la Central de contractació de l'ACM, en les adquisicions agregades, es podrà dispensar de la constitució d'una garantia definitiva.





En relació a la durada dels contractes basats, els subministraments i, si s'escau els serveis, seran realitzats durant el termini establert en l'acord d'adjudicació.

**Subministrament de compra:**

Pel que fa als contractes basats de compra, el termini serà com a mínim el termini de lliurament o el que fixi l'entitat local en l'acord d'adjudicació, en funció dels serveis associats que vulguin contractar.

**Subministrament d'arrendament:**

Pel que fa a la duració dels contractes basats d'arrendament, amb o sense opció de compra, la seva duració serà de 48 mesos.

Les empreses adjudicatàries dels contractes basats hauran de lliurar els béns i realitzar els serveis objecte dels contractes basats en el lloc, municipi i adreça que determini l'ens local contractant que s'indiquin en el plec de condicions que els regula o en l'acord d'adjudicació.

Un cop aprovat l'acord d'adjudicació, aquest es notificarà, en els termes previstos a l'article 151.2 de la LCSP i es publicarà de forma íntegra l'acord d'adjudicació al Perfil de contractant de les entitats destinatàries o en el del CCDL-ACM, quan es tracti d'adquisicions agregades, de conformitat amb els articles 154.4 i 221.6 de la LCSP, i amb els principis de publicitat i transparència establerts a la legislació pròpia de Catalunya, en particular, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern.

L'execució dels contractes basats podrà iniciar-se una vegada aquests hagin estat adjudicats per les seves entitats destinatàries, atès que d'acord amb l'article 36.3 de la LCSP, aquests s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació.

El termini de lliurament dels subministraments objecte d'aquest Acord marc serà de màxim deu dies hàbils per encàrrecs menors o iguals a 10 unitats i de màxim trenta dies hàbils per encàrrecs superiors a 10 unitats. Aquests terminis començaran a comptar des de la data de comanda.

### Fonaments de dret

1. Disposició adicional 3a. de la LCSP, en relació a la disposició adicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
2. Articles 227 i següents de la LCSP, en relació a la disposició adicional 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
3. Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels acords marc.





4. Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
5. L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de la LCSP.
6. L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.
7. De forma supletòria, per la resta de l'ordenament jurídic administratiu en els casos en què sigui aplicable a causa de l'absència d'una norma contractual específica.
8. D'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

**ACORDS**

1. Aprovar l'adhesió, per part de l'Ajuntament de Ripollet, a l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari (expedient 2018.09), amb destinació a les entitats locals de Catalunya de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) conjuntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), atenent el que es disposa als antecedents del present informe, en previsió de les possibles necessitats de disposar de material tècnic específic que es puguin donar.
2. Notificar al CCDL i a l'ACM, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.
3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:
  - recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

**DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA**

Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
31/05/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7aa92b36afc24479ad2ba6d68a318069001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

